

Приложение 1.4
к ОПОП по специальности
23.02.01 Организация перевозок и
управление на транспорте (по видам)

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

СОДЕРЖАНИЕ

**«ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА НА ТРАНСПОРТЕ
(ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (НА ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ)**

**«ПМ.02 ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на
транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)**

**«ПМ.03 ПМ.03 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРУЗОВЫХ И ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК НА
ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА) (НА ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ)**

**"ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИИ 27770
ЭКСПЕДИТОР»**

Приложение 1.4.1
к ОПОП по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление
на транспорте (по видам)

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.01 ОРГАНИЗАЦИЯ ПЕРЕВОЗОЧНОГО ПРОЦЕССА НА ТРАНСПОРТЕ
(НА ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ)

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией Организация
перевозок и управление на водном транспорте
Председатель предметно-цикловой комиссии
_____ Т.А. Федосеева
Протокол № № 1/2025
от «16» июня 2025 г.

Рабочая программа профессионального
модуля разработана в соответствии с
ФГОС СПО по специальности 23.02.01
Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам) и согласована с
работодателем

Разработчик: Федосеева Татьяна Александровна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика</u>	639
<u>1.1. Цель и место профессионального модуля ПМ.01 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте) в структуре образовательной программы.....</u>	639
<u>1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....</u>	639
<u>2. Структура и содержание профессионального модуля</u>	642
<u>2.1. Трудоемкость освоения модуля</u>	642
<u>2.2. Структура профессионального модуля</u>	643
<u>2.3. Содержание профессионального модуля</u>	643
<u>2.4. Курсовой проект (работа)</u>	650
<u>3. Условия реализации профессионального модуля</u>	650
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	650
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	650
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля</u>	652

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Организация перевозочного процесса на транспорте (на водном транспорте)»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «ПМ.01 Организация перевозочного процесса на транспорте (на водном транспорте)»

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОП).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 1	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 2.	-определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации -выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять	-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности -приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации -современные средства и устройства информатизации, порядок их применения	-

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
	результаты поиска -оценивать практическую значимость результатов поиска -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач -использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	-программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 3.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
	составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК 4.	-организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, -клиентами в ходе профессиональной деятельности	-психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности	
ОК 5.	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке -проявлять толерантность в рабочем коллективе	-правила оформления документов правила построения -устных сообщений особенности социального и культурного контекста	
ОК 7.	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК 9.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на	правила работы с материалами и документами профессиональной направленности	

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
	знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		
ПК 1.1	- использовать специализированное программное обеспечение для решения транспортных задач в перевозочном процессе; - обрабатывать и передавать оперативную информацию; - анализировать и применять документы, регламентирующие работу на транспорте (по видам транспорта)	- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на различных видах транспорта; - основы эксплуатации технических средств - состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий и систем в профессиональной деятельности	- использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов; - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических
ПК 1.2.	- анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства.	- оперативного планирования, форм и структуры управления работой на транспорте; - основы эксплуатации технических средств транспорта; - систему учёта, отчёта и анализа работы; - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте	- ведение технической документации, контроль выполнения заданий и графиков; - использование в работе информационных технологий для обработки оперативной информации; - расчёт норм времени на выполнение операций

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
--------------------------------------	---------------	-------------------------------------

Учебные занятия	694	494
Курсовой проект (работа)	20	
Самостоятельная работа	164	-
Практика, в т.ч.:		
учебная	54	54
производственная	252	252
Промежуточная аттестация	16	-
Всего	894	494

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа ⁴⁷	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1; ПК 1.2	Раздел 1. (МДК 01.01) Технология и организация перевозочного процесса на водном транспорте	354		354	304	20	30		
ПК 1.1 ; ПК 1.2	Раздел 2. (МДК 01.02) Информационное обеспечение перевозочного процесса на водном транспорте	66		66	56	-	10		
ПК 1.1; ПК 1.2	Раздел 3. (МДК 01.03) Автоматизированные системы управления на транспорте на водном транспорте	152		152	120	-	32		
	Учебная практика	54						54	
	Производственная практика	252							252
	Промежуточная аттестация	X							
	Всего:	894		572	480	20	72	54	252

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Код ОК, ПК
1	2	3
МДК.01.01. Технология и организация перевозочного процесса на водном транспорте		
Тема 1.1. Основы	Содержание	ОК 01.; ОК

⁴⁷ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Код ОК, ПК
1	2		3
эксплуатационной работы на речном транспорте	1.	Роль речного транспорта в развитии Сибири. МТБ и структура управления речным транспортом. Характеристика транспортного процесса. Показатели перевозок грузов (пассажиров). Формы изображения грузовых и пассажирских потоков. Основные эксплуатационные характеристики транспортного флота. Экономические характеристики речных судов. Технологические процессы работы транспортных судов. Виды технологических процессов работы флота	02.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	Практические занятия 1.Нормирование загрузки и скорости самоходного грузового судна		
Тема 1.2. Техническое нормирование работы флота	Содержание		ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	1.	Методы установления технических норм. Нормирование нагрузки судна. Определение нормы нагрузки для нескольких родов груза. Нормирование скорости движения. Нормирование времени. Ходовое время. Стояночное. Расчет сопротивления воды движению судов и составов. Понятие попутного потока. Коэффициент счала. Решение тяговых задач	
	Практические занятия 1.Нормирование загрузки грузовых несамоходных судов и скорости движения составов		
Тема 1.3. Эксплуатационные показатели работы транспортного флота	Содержание		ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	1.	Система эксплуатационных показателей транспортного флота по нагрузке. Система эксплуатационных показателей транспортного флота по скорости. Система эксплуатационных показателей транспортного флота по времени. Система эксплуатационных показателей транспортного флота по производительности и провозной способности.	
	Практические занятия Расчёт судопотоков и формирование грузовых линий		
Тема 1.4 Организация перевозок нефтегрузов	Содержание		ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
		Общая характеристика нефтегрузов, перевозимых речным транспортом. Классификация нефтегрузов по температуре вспышки. Особенности конструкции и характеристика нефтеналивных судов. Особенности технологии загрузки и выгрузки нефтеналивных судов. Особенности организации движения нефтеналивного флота	
	Практические занятия Исследование зависимости показателя производительности работы флота за рейс от некоторых элементарных показателей использования флота		
Тема 1.5. Транспортное использование малых рек	Содержание		ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	1.	Определение малых рек и малотоннажного флота. Характеристики перевозок грузов по малым рекам. Основные задачи организации перевозок грузов по малым рекам. Обоснование схем завоза грузов на малые реки. Завоз грузов на малые реки через пункты концентрации грузовых потоков. Организация перевозок грузов с депонацией. Грузовая обработка флота в пунктах малых рек. Разработка графика движения судов по малым рекам	
	Практические занятия Анализ влияния различных факторов на производительность флота		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Код ОК, ПК
1	2		3
Тема 1.6. Элементы организации работы транспортного флота	Содержание		ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
		Формы организации движения флота. Понятие судопотока. Расчет частоты и интервала отправления судов на линию. Частота отправления. Интервал отправления. Организация линий и интервал пропуска	
	Практические занятия Расчёт продолжительности кругового рейса и потребности флота		
Тема 1.7. Организация перевозок леса в плотках	Содержание		ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
		Характеристика транспорта леса. Характеристика сплоточных единиц. Формирование сплоточных единиц. Принцип работы сплоточной машины. Основные типы плотов. Транспортные характеристики плотов. Расчет скорости буксировки плотовых составов. Тяговое обслуживание плотовых потоков.	
	Практические занятия Расчёт качественных показателей по эксплуатации флота на основании количественных		
Самостоятельная работа при изучении раздела 1 ПМ.01 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Публичный доклад и защита самостоятельных работ.			ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
Учебная практика Виды работ: Подготовка информации для составления плана эксплуатационной работы судоходной компании. Изучение нормативной и правовой документации по организации перевозок. Ознакомление с технологической документацией, со справочной документацией и другими информационными источниками. Изучение количественных и качественных показателей транспортных судов. Комплектация перечня судовых документов. Знание правил технической эксплуатации судов. Составление технологических операций работы флота. Составление технических операций по обслуживанию флота. Изучение типовых схем формирования составов. Составление плана грузооборота порта. Заполнение форм оперативной отчетности. Система показателей планирования работы флота.			ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
Курсовая работа Тематика курсовых работ Оформление документов, регламентирующих работу транспорта (водного) в целом и его объектов в частности Анализ документов, регламентирующих работу транспорта (водного) в целом и его объектов в частности Расчет показателей работы объектов водного транспорта Расчет норм времени на выполнение операций Анализ документов, регламентирующих безопасность движения на транспорте (водном) Планирование производственной программы и финансовых результатов по перевозке грузов (пассажиров) на водном транспорте			ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
МДК 01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса на водном транспорте			
Тема 2.1.	Содержание		ОК 02.; ОК

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Код ОК, ПК
1	2		3
Планирование работы грузового и буксирного флота		Структура управления предприятием, принципы планирования. Регулирование. Контроль, учет, анализ. Стимулирование. Установление планового количества перевозок на навигацию. Планирование флота. Характеристика плана эксплуатационной деятельности пароходства. Назначение и содержание графика движения флота. Методические основы расчета графика движения флота. Обработка корреспонденции грузовых потоков. Формирование грузовых потоков в линии. Расчет плана освоения перевозок. Определение себестоимости перевозок. Содержание и назначение технического плана работы пароходства. Характеристика системы судового планирования. Содержание производственно-финансового плана работы судов	05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	Практические занятия Составление расписания движения судов в табличной форме		
Тема 2.2. Пропускная способность пути		Понятие пропускной способности. Определение пропускной способности многопутного участка естественного водного пути. Пропускная способность для однопутного участка пути. Пропускная способность шлюзованных систем. Работа Красноярского судоподъемника	ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	Практические занятия Графическое изображение расписания движения судов		
Тема 2.3. Организация и работа грузового и буксирного флота		Основные принципы организации работы грузовых теплоходов. Формы организации работы буксирной тяги. Согласование работы тяги и тоннажа в пунктах отправления и назначения. Графическое изображение согласования тяги и тоннажа в пункте отправления и назначения. Согласование работы тяги и тоннажа на стыках тяговых плеч. Характеристика большегрузных составов. Условия эффективного применения большегрузных составов. Установление экономической целесообразности закрепления тяги и тоннажа в речных портах	ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	Практические занятия Расчёт эксплуатационных показателей работы флота		
Тема 2.4. Информация и информационные технологии		Информация, ее количество и качество. Информация – ресурс науки и производства. Компьютер – инструмент переработки и хранения информации. Машинное хранение информации. Информационные каналы. Информатика и информационные технологии	ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	Практическое занятие Создание блок-схемы алгоритма		
Тема 2.5. Базы данных		Хранение и управление информацией в базах данных. SQL – стандартный язык для работы с базами данных. Многомерные и распределенные базы данных ORACLE. СУБД ACCESS	ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	Практические занятия Построение подразделений		
Тема 2.6. Сетевые технологии		Локальные компьютерные сети. Интернет. Электронная почта. Сети Интернет. Экстранет. Электронная коммерция. Информационная безопасность.	ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	Практические занятия Создание плана местности		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Код ОК, ПК
1	2		3
Тема 2.7 Транспортные ИТ-системы	Содержание		ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
		Информационные системы на транспорте и их взаимодействие. Интеграция информационных технологий на транспорте.	
	Практические занятия Создание плана автоматизированной системы управления		
Самостоятельная работа при изучении раздела 2 ПМ.01. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Публичный доклад и защита самостоятельных работ.			ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
Производственная практика Виды работ: Заполнение, ведение и контроль технической документации Определение показателей работы объектов флота Выполнение расчетов норм времени на выполнение операций Заполнение форм оперативной отчетности Создание и заполнение форм оперативной отчетности с использованием программного обеспечения Выполнение расчетов эффективной расстановки флота Изучение инструкций, правил, приказов, распоряжения по управлению перевозочным процессом. Использование в работе справочных сборников. Уточнение наличия перечня документов на судах. Передавать приказы, выдавать распоряжения и контролировать выполнение задания и приказов. Ведение графика движения судов. Заполнение сменно-суточного плана. Выполнение расчетов эксплуатационных показателей работы флота. Выполнение расчетов эксплуатационных показателей судна. Составление навигационных, месячных, декадных планов перевозок. Выполнение объемов перевозок. Расчет технических и технологических норм работы транспортных судов. Использование в работе электронных средств для обработки оперативной информации. Выполнение анализа отчетных документов судов, транспортных единиц. Использование программное обеспечение для решения транспортных задач. Применение компьютерные средства для учета, отчета, составления планов и дислокации флота. Оформление договоров на перевозки. Оформление транспортных документов. Составление диаграмм грузовых линии и объемов перевозок. Выполнение расчета загрузки теплохода «Большая Волга» (проект № 11) контейнерами грузоподъемностью 3-5тонн. Выполнение расчета загрузки теплохода катамаранного типа проекта № Р-19 и теплохода площадки проекта № 272Т контейнерами грузоподъемностью 3-5 тонн. Выполнение расчета загрузки баржи-площадки проекта № 942, кирпич в пакетах брутто 3,2 т на поддонах 1200x1600мм			ОК 02.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
МДК.01.03. Автоматизированные системы управления на транспорте на водном транспорте			
Тема 3.1. Управление, информация, структура АСУ	Содержание		ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	1.	Понятие управления. Информация и ее свойства. Правовые основы информации и информатизации. Общие положения. Информационные ресурсы. Государственные информационные ресурсы. Информатизация, информационная система, технологии и средства их обеспечения. Защита информации и прав субъектов в области информационных процессов и информации. Структура АСУ.	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Код ОК, ПК
1	2		3
	Практические занятия Макросы и модули		
Тема 3.2. Техническое обеспечение ЭВМ	Содержание		ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	1.	Состав технических средств и общие требования к ним. Общие требования к КТС. Классификация ЭВМ. Структура и основные характеристики ЭВМ. Принцип действия и представление информации в ЭВМ. Устройства ввода, вывода, хранения информации. Устройства ввода. Устройства вывода. Устройства хранения информации. Другие устройства хранения информации.	
	Практические занятия Создание модуля, операторы цикла и условия		
Тема 3.3. Техническое обеспечение. Линии и каналы связи	Содержание		ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	1.	Понятие и виды линий связи. Кабели связи. Кабели электрические. Кабели волоконно-оптические. Каналы связи. Схемы передачи информации. Характеристики. Модемы. Характеристики передачи информации.	
	Практические занятия Изучение объектов VBA Excel изучение объектов VBA Excel «Userform», «Label», «Cells», «Sheets», «Range», «MsgBox», «InputBox», «CommandButton»		
Тема 3.4. Программное обеспечение	Содержание		ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	1.	Состав программного обеспечения и общие требования к нему. Системы 1С. Нормативные правовые базы КонсультантПлюс и Гарант. Базовая система ввода/вывода BIOS. Операционная система Windows XP.Основные практические приемы работы с Windows XP. Мышь как основной манипулятор. Рабочий стол Windows XP. Проводник. Word Pad. Текстовый редактор Word 2003. Основные практические приемы работы в Word. Работа с текстом. Работа с таблицей. Работа с рисунками	
	Практические занятия Знакомство с объектами Userform VBA Excel «TextBox»		
Тема 3.5. Информационное обеспечение	Содержание		ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	1.	Состав информационного обеспечения. Характеристики. Виды информации. Классификаторы технико-экономической информации. Общероссийские классификаторы. Отраслевые классификаторы. Проектирование информационного обеспечения. Проектирование структуры информационного обеспечения. Информационно-технологическая модель. Методы обеспечения качества и защиты информации. Защиты информации.	
	Практические занятия Определение расстояния перевозки между заданными пунктами		
Тема 3.6. Локальные вычислительные сети	Содержание		ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	1.	Общие положения. Топология локальных сетей. Топология «общая шина». Топология «звезда». Топология «кольцо». Среды передачи информации. Кабели на основе витых пар. Коаксиальные кабели. Оптоволоконные кабели. Бескабельные каналы связи. Стандартные локальные сети. Сети Ethernet и Fast Ethernet.Сеть 100VG-Any LAN. Сеть FDDI. Сверхвысокоскоростные сети.	
	Практические занятия Свойства объектов. «OptionButton», «If», «Case», «LoadPicture»		
Тема 3.7. Интернет	Содержание		ОК 02.; ОК

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Код ОК, ПК
1	2		3
	1.	Краткая история. Структура Интернет. Домены. Протоколы Интернет. Организация работы в Интернет. Информационно-поисковые системы. Электронная почта. Поиск информации в известных сайтах. Поиск по рейтинговому классификатору информации. Поиск по контексту.	03.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	Практические занятия Расчет скидки за перевозку		
Тема 3.8. Системы спутниковой связи. Радионавигационные системы.	Содержание		ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	1.	Общая характеристика систем спутниковой связи. Космический сегмент. Наземный сегмент. Орбиты. Диапазоны частот. CCC Интелсат. Спутниковые VSAT-сети. Радионавигационные системы. Наземные РНС «Чайка» и LORAN-C. Спутниковая РНС ГЛОНАСС. Спутниковая РНС GPS. Спутниковая система КОСПАС-САРСАТ. Комплексные системы спутниковой связи и радионавигации. CCC Инмарсат. CCC Иридиум, Глобалстар/Глобалтел. Система Евтелтракс. О выборе спутниковых систем.	
	Практические занятия Расчет плановой продолжительности обработки судна (погрузки/выгрузки)		
Тема 3.9. Наземная связь водного транспорта	Содержание		ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	1.	Речной транспорт. Проводная и радиорелейная связь. Радиосвязь. Морской транспорт. Общие положения. СП, ПВ и КВ связь. Система НАВТЕКС. Глобальная морская система связи при бедствии и для обеспечения безопасности (ГМССБ). Обслуживание ГМССБ. Международные морские зоны ГМССБ.	
	Практические занятия Расчет загрузки судна		
Тема 3.10. Современное состояние и направления развития АСУ на водном транспорте	Содержание		ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	1.	Немного истории. Движение грузов в порту. График движения флота. Дислокация морских судов. АСУ ТП «Канал». АСУ «Диспетчер». Краткий обзор – 2006 г. АСУ на федеральном уровне. ФАМРТ и Главный вычислительный центр. Компьютерная документальная система. Государственная статистика. Государственный реестр судов. Система мониторинга судов «Виктория». АСУ в ГБУВПиС. АСУ в речном пароходстве. Пакеты прикладных программ общего назначения. Система электронного документооборота. Система мониторинга флота. Судовая почтовая система SatMail (СПС). Информационная система «Горюче-смазочные материалы» АСУ «Судоходство». Система «Промышленность». АСУ в морском порту. Основные направления развития АСУ.	
	Практические занятия Сохранение результатов вычислений, полученных с помощью VBA, в документе MS Excel		
Тема 3.11. Организация разработки и экономическая эффективность АСУ	Содержание		ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
	1.	Организация разработки и функционирования. Стадии разработки и внедрения АСУ. Предпроектное обследование и разработка технического задания. Техническое проектирование. Рабочее проектирование. Опытная эксплуатация и сдача (приема) в промышленную эксплуатацию. Промышленная эксплуатация. Экономическая эффективность АСУ. Затраты на разработку и внедрение АСУ. Изменение расходов на управление в результате внедрения АСУ. Факторы экономической эффективности.	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Код ОК, ПК
1	2		3
		Источника экономической эффективности. Исходные данные для оценки влияния факторов на источники. Показатели экономической эффективности.	
	Практические занятия MS Excel и MS Access. Экспорт данных в MS Access		
Самостоятельная работа при изучении раздела 3 ПМ.01 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Публичный доклад и защита самостоятельных работ.			ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2
Производственная практика Виды работ: – Расчет показателей норм времени на выполнение операции – Расчет показателей работы транспортного судна и флота – Выполнение обязанностей дежурного диспетчера порта – Выполнение обязанностей дежурного диспетчера пароходства – Построение графиков и диаграмм расстановки флота использованием программного обеспечения – Имитация выполнения функций диспетчера на основе автоматизированной системы управления – Использование в работе информационные технологии			ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2

2.4. Курсовой проект (работа)

Тематика курсовых проектов (работ)

1. Оформление документов, регламентирующих работу транспорта (водного) в целом и его объектов в частности
2. Анализ документов, регламентирующих работу транспорта (водного) в целом и его объектов в частности
3. Расчет показателей работы объектов водного транспорта
4. Расчет норм времени на выполнение операций
5. Анализ документов, регламентирующих безопасность движения на транспорте (водном)
6. Планирование производственной программы и финансовых результатов по перевозке грузов (пассажиров) на водном транспорте

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

При организации освоения обучающимися ПМ.01 соблюдаются требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы, установленные в соответствии с ФГОС СПО.

Занятия проводятся в кабинетах и мастерских.

Кабинет профессиональных дисциплин

Рабочее место преподавателя

Ученические столы

Стулья

Доска

Шкафы/стеллажи
 Компьютерный стол для преподавателя;
 Компьютерные столы для обучающихся
 Компьютеры в комплектации
 Комплект учебно-методической документации;
 Наглядные пособия;
 Комплект плакатов

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы создан библиотечный фонд, который имеет электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

- 1 Горев А.Э. Теория транспортных процессов и систем, Учебник для среднего профессионального образования — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 193 с. — ISBN 978-5-534-13578-7. — <https://urait.ru/bcode/466013>
- 2 В.А. Гвоздева., Управление данными в транспортных системах, Учебное пособие , — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 234 с. - ISBN 978-5-16-016554-7. - <https://znanium.com/catalog/product/1191477>
- 3 Миловская С.В., Транспортные системы и технологии перевозок, Учебное пособие./ Москва: ИНФРА-М, 2020. — 116 с.- ISBN 978-5-16-010064-7. <https://new.znanium.com/catalog/product/1059427>,
4. Черников Б.В., Информационные технологии управления, Учебник, Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 368 с. - ISBN 978-5-16-010064-7. - <https://new.znanium.com/catalog/product/1054775>

3.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)

- 1 Зарапина Л.В., Формирование транспортного права в России: историко-правовое исследование, Монография, Москва : ИНФРА-М, АльфаМ, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-98281-414-2. - <https://new.znanium.com/catalog/product/1068796>
- 2 Карабутов Н.Н., Иванов М.И., Применение информационных технологий в системах оперативного управления на водном транспорте, Учебное пособие, Москва :МГАВТ, 2017. - 150 с. <https://new.znanium.com/catalog/product/979287>
- 3 Левин Д. Ю., Основы управления перевозочными процессами, Учебное пособие, — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 264 с. - ISBN 978-5-16-009064-1. - <https://znanium.com/catalog/product/1042595>

Интернет-ресурсы

Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.
www.mintrans.ru (Министерство транспорта Российской Федерации)
www.favt.ru (Федеральное агентство воздушного транспорта)
www.morflot.ru (Федеральное агентство морского и речного транспорта)
www.rosavtodor.ru (Федеральное дорожное агентство)
www.roszeldor.ru (Федеральное агентство железнодорожного транспорта)
www.transportrussia.ru (Всероссийская транспортная еженедельная информационно-аналитическая газета «Транспорт России»)
<http://www.rostransport.com/> (Портал для специалистов транспортной отрасли «Транспорт Российской Федерации»)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки ⁴⁸
ПК 1.1.	Демонстрирует навыки - использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов; - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических графиков Демонстрирует умения - использовать специализированное программное обеспечение для решения транспортных задач в перевозочном процессе; - обрабатывать и передавать оперативную информацию; - анализировать и применять документы, регламентирующие работу на транспорте (по видам транспорта) Демонстрирует знания - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на различных видах транспорта; - основы эксплуатации технических средств - состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий и систем в профессиональной деятельности	Устный опрос Тестирование Проверка самостоятельной работы Доклад (сообщение) Контроль выполнения практического задания, экспертная оценка Отчет по практическому занятию Контроль заполнения документации Выполнение курсового проекта Дифференцированный зачет Экзамен Экзамен по модулю
ПК 1.2.	Демонстрирует навыки - ведение технической документации, контроль выполнения заданий и графиков; - использование в работе информационных технологий для обработки оперативной информации; - расчёт норм времени на выполнение операций Демонстрирует умения - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства. Демонстрирует знания - оперативного планирования, форм и структуры управления работой на транспорте; - основы эксплуатации технических средств транспорта; - систему учёта, отчёта и анализа работы; - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте	
ОК 1.	Демонстрирует умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	

⁴⁸ Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки ⁴⁸
	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Демонстрирует знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 2.	Демонстрирует умения: определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач Демонстрирует знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 3.	Демонстрирует умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования	

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки ⁴⁸
	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта Демонстрирует знания содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	
ОК 4.	Демонстрирует умения: организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Демонстрирует знания психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	
ОК 5.	Демонстрирует умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе Демонстрирует знания правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	
ОК 7.	Демонстрирует умения: соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях Демонстрирует знания правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки ⁴⁸
ОК 9.	Демонстрирует умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Демонстрирует знания правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	

Результаты обучения	Показатели освоения компетенций	Методы оценки
Владеет навыком: - использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов; - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических - ведение технической документации, контроль выполнения заданий и графиков; - использование в работе информационных технологий для обработки оперативной информации;	Демонстрирует владение навыком: - использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов; - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических - ведение технической документации, контроль выполнения заданий и графиков; - использование в работе информационных технологий для обработки оперативной информации; - расчёт норм времени на выполнение	Устный опрос Проверка конспектов Тестирование Проверка самостоятельно й работы Доклад (сообщение) Реферат Контрольно-практическое задание Отчет по практическому

- расчёт норм времени на выполнение операций Умеет: -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) -определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации -выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска -оценивать практическую значимость результатов поиска -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач -использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач определять актуальность нормативно-правовой	операций Демонстрирует умение: -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) -определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации -выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска -оценивать практическую значимость результатов поиска -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач -использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную	занятию Выполнение курсового проекта Дифференцированный зачет Экзамен Квалификационный экзамен
---	--	---

документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта -организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке -проявлять толерантность в рабочем коллективе; соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности	профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта -организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке -проявлять толерантность в рабочем коллективе; соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого	
--	---	--

по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - использовать специализированное программное обеспечение для решения транспортных задач в перевозочном процессе; - обрабатывать и передавать оперативную информацию; - анализировать и применять документы, регламентирующие работу на транспорте (по видам транспорта) - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности;	производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях выполнять необходимые действия и фиксировать в документах и материалах профессиональной тематике; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; - использовать специализированное программное обеспечение для решения транспортных задач в перевозочном процессе; - обрабатывать и передавать оперативную информацию; - анализировать и применять документы, регламентирующие работу на транспорте (по видам транспорта) - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства. Демонстрирует знание: -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;	
---	--	--

- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства. Знает: -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности -приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации -современные средства и устройства информатизации, порядок их применения -программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы	-основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности -приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации -современные средства и устройства информатизации, порядок их применения -программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта -психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности -правила оформления документов правила построения -устных сообщений особенности социального и культурного контекста; правила экологической безопасности	
---	--	--

предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта -психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности -правила оформления документов правила построения -устных сообщений особенности социального и культурного контекста; правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности - оперативное планирование, формы и структуру управления	при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на различных видах транспорта; - основы эксплуатации технических средств - состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий и систем в профессиональной деятельности - оперативного планирования, форм и структуры управления работой на транспорте; - основы эксплуатации технических средств транспорта; - систему учёта, отчёта и анализа работы; - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте. А также демонстрирует умения: -расчет оптимальной схемы движения и расстановки флота; -расчет математических моделей линейного программирования; - изучение инструкций, правил, приказов, распоряжений по управлению перевозочным процессом; - использование в работе справочных сборников; -точное выполнение команд по выдаче приказов, распоряжений, заданий и контроль выполнения заданий и приказов;	
--	--	--

работой на различных видах транспорта; - основы эксплуатации технических средств - состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий и систем в профессиональной деятельности - оперативного планирования, форм и структуры управления работой на транспорте; - основы эксплуатации технических средств транспорта; - систему учёта, отчёта и анализа работы; - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте	- ведение графика движения судов; - составление навигационных, месячных, декадных планов перевозок; - расчет объемов перевозок; - использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства для учета, отчета и составления оптимальных схем дислокации флота; - использование в работе информационные системы; - применение в работе современные средства связи; - ведение дислокации судов с помощью СНРС; - использование технические средства для обмена информацией с судами. - решение стандартных и нестандартных профессиональных задачи в области безопасности перевозок; -соблюдение правил технической эксплуатации судов; -определение технического состояния судов; -предъявление судов к очередным техническим освидетельствованиям; -соблюдение правил по обеспечению безопасности судоходства; -выполнение требований предъявляемых к экипажам судов; -соблюдение правил плавания судов на ВВП; -комплектация перечня документов, передаваемых на суда. -демонстрация интереса к будущей профессии через:	
---	---	--

	-повышение качества обучения по ПМ; - участие в НСО; -участие в студенческих олимпиадах, научных конференциях; -участие в органах студенческого самоуправления, -участие в социально-проектной деятельности; - портфолио студента. - выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области эксплуатации судов; -оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач -решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области технологических процессов погрузки, выгрузки, перевалки судов. - получение необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные. -оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ; - работа с АРМами, Интернет - проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы⁴ - анализ инноваций в области разработки технологических процессов; - использование «элементов реальности» в работах, обучающихся (курсовых, рефератов, докладов и т.п.).	
--	---	--

ФГАОУ ВО «Российский университет транспорта (МИИТ)» Колледж Академии водного транспорта им. Министра речного флота Л. В. Багрова, реализующее подготовку по ПМ.01 «Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)», обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, демонстрируемых обучающимися в процессе освоения вида деятельности по ПМ.01.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом.

Контроль и оценка результатов освоения видов работ по ПМ.01 осуществляется в процессе контроля выполнения обучающимися индивидуальных и групповых работ; контрольных практических работ.

Формы и методы текущего контроля разрабатываются Колледжем и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

Для текущего контроля создаются контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов освоения обучающимся рабочей программы ПМ.01 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте).

Приложение 1.4.2
к ОПОП по специальности
23.02.01 Организация перевозок
и управление на водном транспорте

Рабочая программа профессионального модуля

ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией Организация
перевозок и управление на водном транспорте
Председатель предметно-цикловой комиссии
_____ Т.А. Федосеева.
Протокол № 1/2025
от «16» июня 2025 г.

Рабочая программа профессионального
модуля разработана в соответствии с
ФГОС СПО по специальности 23.02.01
Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам) и согласована с
работодателем

Разработчик: Кузьмин З.А.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика</u>	667
<u>1.1. Цель и место профессионального модуля ПМ 02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте) в структуре образовательной программы</u>	667
<u>1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля</u>	667
<u>2. Структура и содержание профессионального модуля</u>	672
<u>2.1. Трудоемкость освоения модуля</u>	672
<u>2.2. Структура профессионального модуля</u>	672
<u>2.3. Содержание профессионального модуля</u>	672
<u>3. Условия реализации профессионального модуля</u>	681
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	681
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	681
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля</u>	682

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)»
код и наименование модуля

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)»

Профессиональный модуль включен в профессиональный цикл основной профессиональной образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОП).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 1.	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 2.	-определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации -выделять наиболее значимое в перечне информации,	-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности -приемы структурирования информации - формат оформления	-

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
	структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска -оценивать практическую значимость результатов поиска -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач -использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	результатов поиска информации -современные средства и устройства информатизации, порядок их применения -программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 3.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
	достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК 4.	-организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, -клиентами в ходе профессиональной деятельности	-психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности	
ОК 5.	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке -проявлять толерантность в рабочем коллективе	-правила оформления документов правила построения -устных сообщений особенности социального и культурного контекста	
ОК 6.	-проявлять гражданско-патриотическую позицию -демонстрировать осознанное поведение -описывать значимость своей специальности -применять стандарты антикоррупционного поведения	-сущность гражданско-патриотической позиции -традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений -значимость профессиональной деятельности по специальности -стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 7.	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной	

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
	организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК 9.	участвовать в диалогах на профессиональные темы строить простые высказывания о своей профессиональной деятельности писать сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила работы с текстами профессиональной тематики особенности создания материалов профессиональной направленности	
ПК 2.1	- обеспечивать управление движением транспорта (по видам транспорта); - разрабатывать графики движения транспорта (по видам транспорта); - использовать алгоритмы деятельности, связанные с организацией движения в нестандартных ситуациях	-систем организации движения; -правил документального оформления перевозок пассажиров и багажа; -особенностей организации пассажирского движения; -ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении <i>на транспорте (на водном транспорте)</i>	- разработки графика движения транспорта (по видам транспорта) с учетом пропускной способности и технических возможностей инфраструктуры
ПК 2.2	- организовывать, планировать перевозочный процесс и управлять им - обеспечивать безопасность движения в соответствии с требованиями нормативных документов - организовывать работу оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок - классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения - выбирать оптимальные решения при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	- основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	- обеспечения безопасности движения при соблюдении требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры; - организации работы персонала по обеспечению безопасности движения и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций
ПК 2.3	- анализировать данные,	- методики расчёта	- расчёта норм времени

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
	связанные с контролем выполнения показателей эксплуатационной работы; - оформлять документацию по контролю выполнения показателей - принимать решения по результатам контроля выполнения показателей эксплуатационной работы.	показателей работы объектов транспорта; - виды контроля выполнения плановых заданий - ресурсосберегающих технологий при организации перевозок и управлении на транспорте (на водном транспорте).	на выполнение операций технологических процессов на транспорте; - контроля выполнения плановых заданий; - расчёта и анализа показателей эксплуатационной работы объектов транспорта.
ПК 3.1	- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; - определять класс и степень опасности перевозимых грузов; - определять сроки доставки.	- основ построения транспортных логистических цепей; - классификацию опасных грузов и порядок нанесения знаков опасности; - назначения и функциональных возможностей систем, применяемых в грузовой работе; - правила перевозок грузов; - организации грузовой работы на транспорте; - требования к персоналу по оформлению перевозок и расчётов по ним; - форм перевозочных документов; - организации работы с клиентурой; - грузовую отчётность; - мер безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; - мер по обеспечению сохранности при перевозке грузов; - целей и понятий логистики; - особенностей функционирования внутрипроизводственной логистики; - основных принципов транспортной логистики;	- оформления перевозочных документов; - расчёта платежей за перевозки.

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
		- правил размещения и крепления грузов.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	516	354
Самостоятельная работа	96	-
Практика, в т.ч.:	-	-
учебная	-	-
производственная	216	
Промежуточная аттестация	16	
Всего	640	494

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.	Раздел 1. Организация движения на водном транспорте	160	90	160	150	-	10	-	-
ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.	Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на водном транспорте	146	56	146	126	-	12	-	-
ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ПК 2.3.; ПК 3.1..	Раздел 3. Порт и поровая деятельность	102	56	102	92	-	10	-	-
ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.	Промежуточная аттестация	16							
ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.	Производственная практика	216							216

	Всего:	640	202	408	368		32	-	216
--	---------------	------------	------------	------------	------------	--	-----------	----------	------------

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Код ОК, ПК
МДК.02.01 Организация движения на водном транспорте		
Тема 1.1. Транспортная характеристика внутренних водных путей. Основные элементы рек.	Содержание	
	Транспортная характеристика ВВП	ОК-1; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ПК-2.1; ПК-2.2
	Судовой ход. Размеры судового хода	
	Река. Основные термины и определения	
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	
	Обозначения естественных объектов на картах ВВП	
	Обозначения естественных объектов на картах ВВП	
	Обозначения искусственных объектов на картах ВВП	
	Обозначения искусственных объектов на картах ВВП	
	Основные элементы рек	
Тема 1.1. Навигационные опасности	Содержание	
	Фазы водного режима реки	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ПК-2.2; ПК-2.3
	Колебания уровня воды в реках	
	Наносные и каменистые образования в речном русле	
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	
	Течения в речном потоке. Виды речных течений	
	Уровненный режим рек	
	Гидрологические посты	
	Транспортная характеристика ВВП	
	Основные элементы переката	
Тема 1.2. Шлюзованные участки рек и каналы, их навигационные опасности.	Содержание	
	Сущность шлюзования	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-9; ПК-1.1; ПК-2.2; ПК-2.3
	Судоподъемники. Подходные каналы к шлюзам	
	Регулирование стока рек, влияние водохранилищ	
	Судоходные каналы. Виды каналов	
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	
	Основные элементы рек	
	Состав гидроузлов. Судоходные шлюзы	
	Типы перекатов	
	Типы перекатов	
	Состав гидроузлов	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Код ОК, ПК
Тема 1.3. Навигационное оборудование внутренних водных путей	Содержание	
	Назначение судоходной обстановки	ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5;
	Виды судоходной обстановки	ОК- 6; ОК-9; ПК-1.1; ПК-2.2; ПК-2.3
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	
	Виды подвальев	
	Виды подвальев	
	Классификация перекатов	
	Классификация перекатов	
	Судоходная обстановка	
Тема 1.4. Водохранилища, озера и морские устья рек, их навигационные опасности.	Содержание	
	Течения и колебания уровней на водохранилищах и озерах	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4;
	Сейши и тягун	ОК-5; ОК- 6; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
	Навигационные опасности на водохранилищах и озерах	
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	
	Информационные знаки	
	Информационные знаки	
	Огни на информационных знаках	
	Огни на информационных знаках	
Тема 1.5. Морские и устьевые побережья. Приливные явления	Содержание	
	Образование и виды морских устьев рек	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4;
	Колебания уровней воды в морских устьях рек	ОК-5; ОК- 6; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
	Понятие о приливных явлениях	
	Приливы в устьях рек. Элементы и предвычисление приливов	
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	
	Плавучие навигационные знаки	
	Плавучие навигационные знаки	
	Береговые навигационные знаки	
	Береговые навигационные знаки	
	Знаки и огни на пролетах мостов	
	Знаки и огни на пролетах мостов	
Тема 1.6. Гидрометеорологические	Содержание	
	Элементы и виды ветра	ОК-1; ОК-2; ОК-

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Код ОК, ПК
и ледовые явления на ВВП	Ветровое волнение	3; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
	Ориентирование по естественным и искусственным приметам	
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	
	Обозначения естественных объектов на МНК	
	Обозначения естественных объектов на МНК	
Тема 1.7. Морские и речные порты	Содержание	
	Русловые и внеуловые порты	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
	Водохранилищные и морские порты	
	Компоновка территории порта	
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	
	Элементы акватории портов	
	Элементы территории порта	
	Русловые и внеуловые порты	
	Водохранилищные и морские порты	
	Обозначения искусственных объектов и ориентиров на МНК	
	Обозначения искусственных объектов и ориентиров на МНК	
	Портовые объекты. Сооружения на море	
	Портовые объекты. Сооружения на море	
Тема 1.8. Морские опасности	Содержание	
	Назначение лоции морского пути. Морские навигационные руководства	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ПК-2.2; ПК-2.3
	Навигационные опасности, их классификация	
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	
	Глубины, осыхания, морские приливы и течения, опасности	
	Глубины, осыхания, морские приливы и течения, опасности	
Тема 1.9. Навигационное оборудование морских путей.	Содержание	
	Навигационное оборудование морских путей	ОК-1; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-8; ОК-9;
	Плавучие средства навигационного оборудования	
	Понятие о приливах и терминология	
	Лабораторные работы	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Код ОК, ПК
	Практические занятия	
	Огни, характер огней на море	
	Огни, характер огней на море	
	Рекомендованные пути, фарватеры	
МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на водном транспорте		
Тема 2.1. Система управления транспортом в Российской Федерации	Содержание	
	Федеральные органы исполнительной власти в сфере транспорта	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
	ФОИВ в сфере водного транспорта, их полномочия и функции.	
	Государственные учреждения, акционерные общества и предприятия.	
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	
	Анализ структурных подразделений системы управления транспортом в России	
	Анализ структурных подразделений Росморречфлота	
	Система управления	
Тема 2.2. Перемещение человека в пространстве	Содержание	
	Классификация и мотивация перемещения.	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ПК-2.1; ПК-2.3
	Способы и средства перемещения.	
	Социальная значимость пассажирских перевозок.	
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	
	Линейный пассажирский флот	
	Составление схемы транзитных линий пассажирского флота	
	Составление схемы транзитных линий пассажирского флота	
	Перевозки отдельных категорий граждан	
Тема 2.3. Система правовых основ пассажирских перевозок	Содержание	
	Международная правовая база (конвенции и соглашения).	ОК-1; ОК-2; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
	Национальное законодательство	
	Транспортная безопасность	
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	
	Техника безопасности пассажиров на водном транспорте.	
	Составление акта о несчастном случае с пассажиром на водном транспорте	
	Составление акта о несчастном случае с пассажиром на водном транспорте	
	Подзаконные акты (приказы Минтранса России).	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Код ОК, ПК
Тема 2.4. Основные показатели пассажирских и грузовых перевозок	Содержание	
	Содержание	
	Статистические показатели - количество пассажиров, пассажирокилометры	ОК-1; ОК-2; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ОК-9; ПК2.1; ПК-2.3
	Статистические показатели - средняя дальность перевозок	
	Статистические показатели - грузов.	
	Статистические данные пассажирских и грузовых перевозок различными видами транспорта	
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	
	Планирование перевозок и работы пассажирского флота.	
	Планирование перевозок и работы пассажирского флота	
	Правила составления расписания судов на линии	
	Составление и разбор расписания судов на линии	
Тема 2.5. Пассажирские перевозки автомобильным транспортом	Содержание	
	Содержание	
	Правовые основы перевозок пассажиров автотранспортом.	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-2.2; ПК-2.3
	Инфраструктура автотранспорта.	
	Транспортные средства.	
	Организация и технология пассажирских автоперевозок.	
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	
	Правила перевозки пассажиров.	
	Оформление проездных билетов	
	Оформление проездных билетов	
	Перевозки багажа и грузов автотранспортом	
Тема 2.6. Пассажирские перевозки железнодорожным транспортом	Содержание	
	Содержание	
	Правовые основы перевозок пассажиров железнодорожным транспортом.	ОК-1; ОК- 6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
	Инфраструктура железнодорожного транспорта.	
	Подвижной состав.	
	Организация и технология пассажирских перевозок железнодорожным транспортом.	
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	
	Правила перевозки пассажиров.	
	Оформление книги жалоб и предложений	
	Оформление книги жалоб и предложений	
	Перевозки багажа и грузов железнодорожным транспортом	
Тема 2.7. Пассажирские перевозки воздушным транспортом	Содержание	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК- 6;
	Правовые основы перевозок пассажиров воздушным транспортом.	
	Инфраструктура воздушного транспорта.	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Код ОК, ПК
		ПК-2.1; ПК-2.2; ПК-2.3
	Воздушные суда.	
	Организация и технология пассажирских перевозок воздушным транспортом.	
	Обеспечение авиационной безопасности.	
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	
	Перевозки багажа и грузов воздушным транспортом	
	Решение ситуационных задач по забытым и утерянным вещам	
	Решение ситуационных задач по забытым и утерянным вещам	
	Решение ситуационных задач по забытым и утерянным вещам	
Тема 2.8. Пассажирские перевозки морским транспортом	Содержание	
	Правовые основы перевозок пассажиров морским транспортом.	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-9; ПК-2.1; ПК-2.3
	Инфраструктура морского транспорта.	
	Пассажирский морской флот.	
	Организация и технология пассажирских перевозок морским транспортом.	
	Безопасность мореплавания	
	Лабораторные работы	
	Практические занятия	
	Перевозки багажа и грузов морским транспортом.	
	Обслуживание туристов морским транспортом.	
	Основные характеристики морских лайнеров	
	Основные характеристики морских лайнеров	
МДК 02.03 Порт и портовая деятельность		
Тема 3.1 технология работы порта	Содержание	
	Морской и речной порт. Определение и понятие о работе порта	ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ПК 2.3.; ПК 3.1.
	Территория и акватория порта	
	Виды собственности и администрирования в управлении портом	
	Материально-техническая база порта. Перегрузочный комплекс	
	Практические занятия	
	подбор основной и вспомогательной техники для обработки пакетированных грузов	ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ПК 2.3.; ПК 3.1.
	Проектирование причала для пакетированных грузов	
	подбор основной и вспомогательной техники для обработки наливных грузов	
	проектирование причала для наливных грузов	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Код ОК, ПК
	подбор основной и вспомогательной техники для обработки навалочных грузов	
	Проектирование причалов для навалочных грузов	
Тема 3.2 управление стивидорной деятельности в порту	Содержание	
	Организация производственного перегрузочного комплекса	ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ПК 2.3.; ПК 3.1.
	Грузооборот и грузопереработка, характеристика грузопотоков и транспортно-технологических систем перегрузки грузов в портах	
	Организация управления стивидорной деятельностью в порту	
	Формирование грузовой базы стивидорной компании	
	Практические занятия	ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ПК 2.3.; ПК 3.1.
	расчет норм времени на грузовые работы для обработки пакетированных грузов	
	расчет норм времени на грузовые работы для обработки наливных грузов	
	расчет норм времени на грузовые работы для обработки навалочных грузов	
	Определение норм труда докеров	
	Определение размера заработной платы докеров по пыработке	
Тема 3.3 система управления работой порта	Содержание	
	Этапы развития системы управления работой порта	ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ПК 2.3.; ПК 3.1.
	Основные требования к эксплуатации порта	
	Виды портовой деятельности	
	Обслуживание судна в порту	
	Практические занятия	
	Расчет показателей работы порта	ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ПК 2.3.; ПК 3.1.
	расчет показателей эффективности основного капитала стивидорной компании	
	Определение размеров тарифов на перегрузочные работы	
тема 3.4 диспетчерское управление в порту	Содержание	
	Диспетчерская система в порту	ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ПК 2.3.; ПК 3.1.
	Оперативное планирование	
	Подготовка порта к приему судна	
	Грузовая обработка судна в порту	
	Часовой график грузовой обработки судна	
	Стояночное и стальнойное время судна	
	Практические занятия	
	Заполнение timesheets	ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.;

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрены)</i>	Код <i>ОК, ПК</i>
		ОК 07.; ПК 2.3.; ПК 3.1

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет профессиональных дисциплин
 Рабочее место преподавателя
 Ученические столы
 Стулья
 Доска
 Шкафы/стеллажи
 Компьютерный стол для преподавателя;
 Компьютерные столы для обучающихся
 Компьютеры в комплектации
 Комплект учебно-методической документации;
 Наглядные пособия;
 Комплект плакатов

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы создан библиотечный фонд, который имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

1. Организация перевозок грузов, пассажиров и багажа / Шалягина О.Н. - Мн.:РИПО, 2019. - 272 с. . - Режим доступа: <http://znanium.com/> - ISBN: 978-985-503-528-3

2. Дорожные переходы через водотоки: Учебное пособие/Федотов Г.

А., Наумов Г. Г. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 400 с. . - Режим доступа: <http://znanium.com/> - ISBN: 978-5-16-006074-3

3. Гасанов, К .К. Международное право [Электронный ресурс] / К. К. Гасанов и др.; под ред. К. К. Гасанова, Д. Д. Шалягина. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА : Закон и право, 2022. - 543 с. . - Режим доступа: <http://znanium.com/> - ISBN: 978-5-238-03025-8

4. Основы управления перевозочными процессами: Учебное пособие/Д.Ю.Левин - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 264 с.: . - Режим доступа: <http://znanium.com/> ISBN: 978-5-16-020207-5

5. Гидротехнические сооружения: Учебник / М.В. Нестеров. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М; Мн.: Нов. знание, 2018. - 601 с.: . - Режим доступа: <http://znanium.com/> ISBN: 978-5-16-010306-8

6. Руслловые процессы (русловедение): Учебник / Чалов Р.С. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2023 - 569 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/> ISBN: 978-5-16-011036-3

3.2.2. Дополнительные источники

1. Елисеев, Б. П. Воздушные перевозки (законодательство, комментарии, судебная практика) [Электронный ресурс] / Б. П. Елисеев. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. — 424 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/> ISBN: 978-5-394-01146-7

2. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма: Учебное пособие / С.С. Скобкин. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 496 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/> ISBN: 978-5-9776-0018-7

3. Автомобильные перевозки : учеб. пособие / И.С. Туревский. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2023 — 223 с. — (Профессиональное образование) - Режим доступа: <http://znanium.com/>. ISBN: 978-5-8199-0866-2

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ОК-01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Выполнение практических заданий; экспертная оценка выполнения практических работ, контрольные работы, зачеты, экзамены.
ОК-02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК-03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	

	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать - оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	
ОК-04	организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК-05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе	
ОК-06	проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК-07	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	
ОК-09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
ПК 2.1	Демонстрирует знания: -систем организации движения;	выполнение практических заданий, экспертная

	-правил документального оформления перевозок пассажиров и багажа; -особенностей организации пассажирского движения; -ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам) Демонстрирует умения - обеспечивать управление движением транспорта (по видам транспорта); - разрабатывать графики движения транспорта (по видам транспорта); - использовать алгоритмы деятельности, связанные с организацией движения в нестандартных ситуациях Демонстрирует навыки - разработки графика движения транспорта (по видам транспорта) с учетом пропускной способности и технических возможностей инфраструктуры	оценка выполнения практических работ, контрольные работы, зачеты, экзамены.
ПК 2.2	Демонстрирует знания: - основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности Демонстрирует умения - организовывать, планировать перевозочный процесс и управлять им - обеспечивать безопасность движения в соответствии с требованиями нормативных документов - организовывать работу оперативного персонала по обеспечению безопасности перевозок - классифицировать и анализировать причины нарушения безопасности движения - выбирать оптимальные решения при работах в условиях нестандартных Демонстрирует навыки - обеспечения безопасности движения при соблюдении требований безопасности эксплуатации объектов инфраструктуры; - организации работы персонала по обеспечению безопасности движения и выбору оптимальных решений при работе в условиях нестандартных и аварийных ситуаций	
ПК 2.3	Демонстрирует знания: - методики расчёта показателей работы объектов транспорта; - виды контроля выполнения плановых заданий - ресурсосберегающих технологий при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта).	

	Демонстрирует умения - анализировать данные, связанные с контролем выполнения показателей эксплуатационной работы; - оформлять документацию по контролю выполнения показателей эксплуатационной работы; - принимать решения по результатам контроля выполнения показателей Демонстрирует навыки - расчёта норм времени на выполнение операций технологических процессов на транспорте; - контроля выполнения плановых заданий; - расчёта и анализа показателей эксплуатационной работы объектов транспорта.	
ПК 3.1	Демонстрирует навыки - оформления перевозочных документов; - расчёта платежей за перевозки. Демонстрирует умения - рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; - определять класс и степень опасности перевозимых грузов; - определять сроки доставки. Демонстрирует знания - основ построения транспортных логистических цепей; - классификацию опасных грузов и порядок нанесения знаков опасности; - назначения и функциональных возможностей систем, применяемых в грузовой работе; - правила перевозок грузов; - организации грузовой работы на транспорте; - требования к персоналу по оформлению перевозок и расчётов по ним; - форм перевозочных документов; - организации работы с клиентурой; - грузовую отчётность; - мер безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; - мер по обеспечению сохранности при перевозке грузов; - целей и понятий логистики; - особенностей функционирования внутрипроизводственной логистики; - основных принципов транспортной логистики; - правил размещения и крепления грузов.	

ФГАОУ ВО «Российский университет транспорта (МИИТ)» Колледж Академии водного транспорта им. Министра речного флота Л. В. Багрова, реализующее подготовку по ПМ.02 «ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)», обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, демонстрируемых обучающимися в процессе освоения вида деятельности по ПМ.02.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом.

Контроль и оценка результатов освоения видов работ по ПМ.02 осуществляется в процессе контроля выполнения обучающимися индивидуальных и групповых работ; контрольных практических работ.

Формы и методы текущего контроля разрабатываются Колледжем и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

Для текущего контроля создаются контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов освоения обучающимся рабочей программы ПМ.02 Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте).

Рабочая программа профессионального модуля

**ПМ.03 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГРУЗОВЫХ И ПАССАЖИРСКИХ ПЕРЕВОЗОК НА
ТРАНСПОРТЕ (НА ВОДНОМ ТРАНСПОРТЕ)**

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией Организация
перевозок и управление на водном транспорте
Председатель предметно-цикловой комиссии
_____ Т.А.Федосеева
Протокол № 1/2025
от «16» июня 2025 г.

Рабочая программа профессионального
модуля разработана в соответствии с
ФГОС СПО по специальности 23.02.01
Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам) и согласована с
работодателем

Разработчик: Федосеева Татьяна Александровна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика</u>	690
<u>1.1. Цель и место профессионального модуля «ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (на водном транспорте)» в структуре образовательной программы</u>	690
<u>1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля</u>	690
<u>2. Структура и содержание профессионального модуля</u>	694
<u>2.1. Трудоемкость освоения модуля</u>	694
<u>2.2. Структура профессионального модуля</u>	695
<u>2.3. Содержание профессионального модуля</u>	695
<u>2.4. Курсовой проект (работа)</u>	696
<u>3. Условия реализации профессионального модуля</u>	701
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	701
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	701
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля</u>	702

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ. 03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте
(на водном транспорте)»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности ПМ. 03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОП).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен⁴⁹:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 1.	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 2.	-определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать	-номенклатура информационных источников, применяемых в	-

⁴⁹ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2. ОПОП

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
	необходимые источники информации -выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска -оценивать практическую значимость результатов поиска -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач -использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	профессиональной деятельности -приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации -современные средства и устройства информатизации, порядок их применения -программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК 3.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
	определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК 4.	-организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, -клиентами в ходе профессиональной деятельности	-психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности	
ОК 5.	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке -проявлять толерантность в рабочем коллективе	-правила оформления документов - правила построения устных сообщений - особенности социального и культурного контекста	
ОК 6.	-проявлять гражданско-патриотическую позицию -демонстрировать осознанное поведение -описывать значимость своей специальности -применять стандарты антикоррупционного поведения	-сущность гражданско-патриотической позиции -традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений -значимость профессиональной деятельности по специальности -стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 7.	соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности	

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
	профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК 9.	понимать общий смысл текстов и документов профессиональной тематики участвовать в диалогах на профессиональные темы строить высказывания о профессиональной деятельности писать на профессиональные темы	правила работы с текстами профессиональной направленности	
ПК 3.1	- рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; - определять класс и степень опасности перевозимых грузов; - определять сроки доставки.	- основ построения транспортных логистических цепей; - классификацию опасных грузов и порядок нанесения знаков опасности; - назначения и функциональных возможностей систем, применяемых в грузовой работе; - правила перевозок грузов; - организации грузовой работы на транспорте; - требования к персоналу по оформлению перевозок и расчётов по ним; - форм перевозочных документов;	- оформления перевозочных документов; - расчёта платежей за перевозки.

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
		- организации работы с клиентурой; - грузовую отчётность; - мер безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; - мер по обеспечению сохранности при перевозке грузов; - целей и понятий логистики; - особенностей функционирования внутрипроизводственной логистики; - основных принципов транспортной логистики; - правил размещения и крепления грузов.	
ПК 3.2.	- собирать и анализировать данные, связанные с организацией и осуществлением перевозок пассажиров; - выполнять технологические расчёты по организации перевозок пассажиров; - организовать перевозку пассажиров на различных видах транспорта и в координации между ними;	- методов проведения обследования пассажирских потоков и пассажирских корреспонденций; - методов исследования и прогнозирования потребностей населения в пассажирских перевозках; - нормативных документов Российской Федерации и содержащихся в них основных требований в области организации перевозок пассажиров и багажа и транспортного обслуживания населения	- владения расчётами требуемого количества и выбора типа подвижного состава - разработки схем организации пассажирских перевозок;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
--------------------------------------	---------------	-------------------------------------

Учебные занятия	740	474
Курсовой проект (работа)	40	
Самостоятельная работа	134	-
Практика, в т.ч.:		
учебная	54	
производственная	252	
Промежуточная аттестация	16	-
Всего	930	474

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа ⁵⁰	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1 – ПК 3.3	Раздел 1. Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) (на водном транспорте)	130		130	120	-	10	54	-
ПК 3.1 – ПК 3.1	Раздел 2. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на водном транспорте	400		400	374	40	26	-	
ПК 3.1 – ПК 3.2	Раздел 3. Перевозка грузов на особых условиях	78		78	72	-	6	-	
	Учебная практика	54						54	
	Производственная практика	252							252
	Промежуточная аттестация	16							
	Всего:	930		608	566	40	42	54	252

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Код ОК, ПК
1	2	3
Раздел 1. Транспортно-экспедиционная деятельность на водном транспорте		
МДК.03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность на водном транспорте		
Тема 1.1.	Содержание	ОК-1; ОК-2; ОК-3;

⁵⁰ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Код ОК, ПК
1	2		3
Экспедирование, его роль и место в транспортном процессе	1.	Процесс экспедирования грузов: сущность, системы понятий, структура. История экспедирования в России и эволюция понятия экспедирование. Комплексное транспортно-экспедиционное обслуживание: виды услуг и операций, функции экспедитора, субъекты транспортно-экспедиционной деятельности.	ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ПК-3.1;
	Практические занятия		ОК-1; ОК-2; ОК-3;
	1.	Определение наиболее приемлемого типа ТЭП для организации собственного дела	ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ПК-3.1;
Тема 1.2. Основы технологической подготовки транспортно-экспедиционного обслуживания.	Содержание		
	1.	Основы планирования технологического процесса транспортно-экспедиционного обслуживания. Классификация грузов: требования при правилах, технологические особенности транспортировки. Планирование транспортировки грузов на особых условиях.	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.1;
	Практические занятия		ОК-1; ОК-2; ОК-3;
	1.	Анализ практической ситуации «Приключения одного контейнера»	ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ПК-3.1;
Тема 1.3. Техническое обеспечение транспортно-экспедиционной деятельности.	Содержание		
	1.	Планирование, проектирование и оптимальная эксплуатация логистических систем. Физические элементы транспортно-экспедиционного обслуживания: подвижной состав, пути, склады, терминалы. Организация внутрипроизводственной логистики: тара и упаковка, маркировка, пакетирование и контейнеризация.	ОК-1; ОК-2; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.1;
	Практические занятия		ОК-1; ОК-2; ОК-3;
	1.	Подбор тары, упаковки и разработка маркировки для груза	ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ПК-3.1
Тема 1.4. Организационное обеспечение экспедирования.	Содержание		
	1.	Основы планирования технологического процесса транспортно-экспедиционного обслуживания. Документальное оформление транспортно-экспедиционных операций. Информационные технологии в обеспечении транспортного экспедирования	ОК-1; ОК-2; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ОК-9; ПК-3.1;
	Практические занятия		ОК-1; ОК-2; ОК-3;
	1.	Анализ проблемы противоречивости законодательства и практики экспедирования смешанных перевозок грузов	ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ПК-3.1;
Тема 1.5. Экономические основы экспедирования: особенности измерители.	Содержание		
	1.	Экономика транспортного экспедирования. Ценообразование и структура издержек в транспортной экспедиции. Оптимизация транспортно-экспедиционной деятельности.	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-3.1;
	Практические занятия		ОК-1; ОК-2; ОК-3;
	1.	Анализ практической ситуации «Общий путь»	ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ПК-3.1;
Тема 1.6. Правовое обеспечение экспедирования.	Содержание		
	1.	Юридическая основа взаимоотношений экспедитора с контрагентами. Организация договорной и коммерческой работы в транспортной экспедиции. Страхование и организация претензионной работы транспортно-экспедиционной организаций.	ОК-1; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.1;
	Практические занятия		ОК-1; ОК- 6; ОК-7;
	1.	Деловая игра «Выбор экспедитора»	ОК-8; ОК-9; ПК-

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Код ОК, ПК
1	2		3
			3.1;
Тема 1.7. Основы транспортно-экспедиционного обслуживания населения.	Содержание		<i>ОК-1; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.1;</i>
	1.	Транспортно-экспедиционное обслуживание населения. Транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте.	
	Практические занятия		<i>ОК-1; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.1;</i>
	1.	Игровое проектирование «Планируем транспортно-экспедиционное обслуживание»	
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Публичный доклад и защита самостоятельных работ.			<i>ОК-1; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.1;</i>
Учебная практика Виды работ: – Ознакомление с общим устройством и правилами, действующими в портах. – Составление схем общей компоновки элементов порта. – Составление схем причальных и оградительных сооружений порта. – Ознакомление со структурой, схемами складских помещений и открытых площадок. – Подготовка складских помещений и открытых площадок к приему грузов. – Соблюдение правильности укладки и складирования грузов на складах. – Определение массы различных видов грузов взвешиванием на весах, по количеству грузовых мест, по осадке судна. – Обмер навалочных грузов на причалах и штабеле, подсчет естественной убыли. – Составление актов общей формы. – Составление и учет всех документов на грузы – Ведение и составление показателей склада. – Оформление документов на прием грузов в порт. – Порядок визирования транспортной накладной. – Определение класса опасности грузов по маркировке. – Определение грузов по классификатору и способы их хранения на причалах			<i>ОК-1; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.1;</i>
Раздел 2. Организация грузовых перевозок			
МДК.03.02. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)			
Тема 2.1. Обеспечение грузовых перевозок. Основные понятия	Содержание		<i>ОК-1; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.2;</i>
	1.	Виды внешних сообщений. Организация морского судоходства. Виды коносамента. Букинг-нот. Берс-нот. Фиксчур-нот. Первая группа грузовых и коммерческих операций. Вторая группа грузовых и коммерческих операций. Формы посредничества в международных транспортных операциях. Транспортное экспедирование.	
	Практические занятия		<i>ОК-1; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.2;</i>
	1.	Составление акта учета стояночного времени судна в порту	
Тема 2.2. Грузовые ордера. Оформление учета грузов и тальманских списков. Требования к тальманам.	Содержание		<i>ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ПК-3.2;</i>
	1.	Фрахтовые ордера. Содержание ордера. Подготовка судна к грузовым операциям. Грузовой план. Принцип рациональной загрузки. Генеральные грузы. Лесные грузы. Зерновые грузы.	
	Практические занятия		<i>ОК-1; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.2;</i>
	1.	Определение стальнойной времени обработки судна и штрафных санкций по заданным исходным данным	
Тема 2.3. Основные задачи менеджера	Содержание		<i>ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК- 6;</i>
	1.	Основные задачи менеджера фирмы в области транспортной	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Код ОК, ПК
1	2		3
торговой фирмы в области транспортной логистики.		логистики. Обязанности экспедитора. Срок заключения договора и приложений.	ОК-9; ПК-3.2;
	Практические занятия		ОК-1; ОК-4; ОК-5;
	1.	Организация договорных связей с поставщиками и подрядчиками	ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.2;
Тема 2.4. Различие между тарифом и фрахтом	Содержание		ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ОК-9; ПК-3.2;
	1.	Тариф. Фрахт. Установление тарифов. Классификация тарифов. Основные и однообразные тарифы.	ОК-1; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.2;
	Практические занятия		ОК-1; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.2;
Тема 2.5. Тарифы на перевозку сухогрузов в каботаже.	Содержание		ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ПК-3.2;
	1.	Тарифная номенклатура грузов. Зависимость уровня ставок. Ставки станочных операций.	ОК-1; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.2;
	Практические занятия		ОК-1; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.2;
Тема 2.6. Тарифы на перевозки грузов в контейнерах, пакетах, буксировку плотов и плавучих объектов.	Содержание		ОК-1; ОК-2; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.2;
	1.	Определение ставки из средней расчетной весовой нормы загрузки контейнеров. Плата за перевозки универсальных контейнеров. Плата за перевозки грузов в специальных контейнерах. Плата за перевозки грузов в рефрижераторных контейнерах. Плата за перевозку колесной техники и гусеничной. Плата за буксировку платов. Плата за буксировку судов, доков и др. плавучих объектов. Тарифы на перевозки наливных грузов. Основные платы и сборы взимаемые с грузовладельцев.	
	Практические занятия		
Тема 2.7. Плата за хранение грузов в портах	Содержание		ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ПК-3.2;
	1.	Плата за агентское обслуживание. Штраф за простой под погрузкой или выгрузкой. Премия за досрочную погрузку или выгрузку судов. Грузовая отчетность.	ОК-1; ОК-2; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.2;
	Практические занятия Документальное оформление коммерческого брака. Составление коммерческого акта, акта общей формы и акта извещения по заданным условиям брака и перевозки		ОК-1; ОК-2; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.2;
Тема 2.8. Обеспечение сохранности грузов при перевозках	Содержание		ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-9; ПК-3.2;
	1.	Грузовые документы. Каботаж (Формы документов Российской Федерации) Документы, удостоверяющие качественное состояние груза. Документ о времени Грузовые документы заграничного плавания. Сделка ФАС. Сделка ФОБ. Сделка СИФ. Сделка КАФ. Сделка на условиях ФРАНКО. Основные транспортные условия.	
	Практические занятия Составление претензий и написание исковых заявлений по заданным условиям		ОК-1; ОК-2; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.2
Курсовой проект Коммерческая работа на водном транспорте при перевозках в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении			ОК-1; ОК-2; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.2;
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2. Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем).			ОК-1; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.2;

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Код ОК, ПК
1	2		3
Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Публичный доклад и защита самостоятельных работ.			
Производственная практика Виды работ: 1.Профессиональное оформление транспортных документов: - договор перевозки - дорожные ведомости - накладной - акт погрузки- разгрузки - сдаточная ведомость - ярлык на вывоз груза - акт общей формы 2. Выполнение расчетов сроков доставки для различных грузов 3. Расчет показателей качества и эффективности транспортной логистики 4. Определение класса и степени опасности перевозимых грузов 5. Выбирать оборудование, устройства и машины для перегрузочных работ в портах. 6. Выбор схем комплексной механизации и технологии перегрузки 7. Выполнение коммерческих операций с грузом 8. Организация грузовой и коммерческой работы на транспорте 9. Применять в работе технологические карты погрузки и выгрузки типовых судов. 10 Характеристика судна как транспортного средства. 11Определение массы различных видов грузов взвешиванием на весах, по количеству грузовых мест, по осадке судна.			ОК-1; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.2;
Раздел 3. Перевозка грузов на особых условиях			
МДК.03.03. Перевозка грузов на особых условиях			
Тема 3.1. Логистические принципы организации транспортировки специфических грузов.	Содержание		ОК-1; ОК-2; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ПК-3.1;
	1.	Грузоведение. Специфические грузы, понятие, особенности. Роль и место логистики в организации систем транспортировки специфических грузов.	
	Практические занятия		ОК-1; ОК-2; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.1;
1.	ОПРЕДЕЛЕНИЕ ХАРАКТЕРА ОПАСНОСТИ ОПАСНОГО ГРУЗА. Код опасности		
Тема 3.2. Основы проектирования системы транспортировки крупногабаритных тяжеловесных грузов.	Содержание		ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-3.1;
	1.	Специфика создания материального потока при транспортировке крупногабаритных тяжеловесных грузов. Информационный поток для организации транспортировки крупногабаритных тяжеловесных грузов. Безопасность как принцип логистической системы транспортировки крупногабаритных тяжеловесных грузов.	
	Практические занятия		ОК-1; ОК-2; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.1;
1.	Определение класса, подкласса, категории, группы (степени) опасности, наименования и номера ООН опасных грузов		
Тема 3.3. Основы проектирования системы транспортировки опасных грузов.	Содержание		ОК-1; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.1;
	1.	Специфика создания материального потока при транспортировке опасных грузов. Информационный поток для организации транспортировки опасных грузов. Безопасность как принцип логистической системы транспортировки опасных грузов.	
	Практические занятия		ОК-1; ОК-2; ОК-5; ОК- 6; ОК-7;; ОК-9; ПК-3.1;
1.	Определение возможности совместной перевозки опасных грузов		
Тема 3.4. Основы проектирования системы транспортировки	Содержание		ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-9; ПК-3.1;
	1.	Специфика создания материального потока при транспортировке скоропортящихся грузов. Информационный поток для организации транспортировки скоропортящихся	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Код ОК, ПК
1	2		3
скоропортящихся грузов.		грузов. Сохранность качества при транспортировке скоропортящихся грузов.	
	Практические занятия		ОК-1; ОК-2; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.1;
	1.	Маркировка грузового места с опасным грузом. Маркировка грузового места с опасным грузом, обладающего несколькими видами опасности	
Тема 3.5. Особенности транспортировки специфических грузов в международном сообщении.	Содержание		ОК-1; ОК-4; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.1;
	1.	Особенности организации международного сообщения. Транспортное страхование. Транспортировка крупногабаритных тяжеловесных грузов в международном сообщении. Транспортировка скоропортящихся грузов в международном сообщении. Исключения при организации движения в разных странах.	
	Практические занятия		ОК-1; ОК-2; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.1;
	1.	Нанесение знаков опасности при контейнерной перевозке	
Самостоятельная работа при изучении Раздела 3 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Публичный доклад и защита самостоятельных работ			ОК-1; ОК-2; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.1;
Производственная практика Виды работ: расчет платежей за перевозки расчет показатели качества и эффективности транспортной логистики; исполнение обязанности сменного помощника начальника грузового участка исполнение обязанности техника грузовой конторы			ОК-1; ОК-2; ОК-5; ОК- 6; ОК-7; ОК-9; ПК-3.1;

2.4. Курсовой проект (работа)

Тематика курсовых работ

1. Организация перевозок технической соли и движения флота из Соликамска в Тверь
2. Организация перевозок угля и движение флота из Усть-Донецка в порт Кавказа
3. Организация перевозок нефтепродуктов и движения флота из Нижнекамска в порт Кавказ
4. Разработка и обоснование рациональной технологии перевозок продукции из Химок в Абхазию
5. Организация перевозок продукции из Челябинской области, из белгородской области, из Елабуги на Черноморское побережье Краснодарского края (участок Станция Благовещенская- Шепси)
6. Организация перевозок нефтепродуктов и движения флота из Самары в Туапсе
7. Техничко- экономическое обоснование туристического маршрута «Мастера Волги»
8. Организация перевозок продукции из Нижнего Новгорода в Абхазию
9. Разработка и обоснование рациональной технологии перевозок продукции из Московской области на Черноморское побережье Краснодарского края
10. Организация перевозок напитков из Самарской области, из Тульской области в Сочи

11. Разработка и обоснование рациональной технологии перевозок продукции из Каширы, Раменского, Рязани, Тульской области на Черноморское побережье Краснодарского края (участок Станция Благовещенская- Шепси)
12. Техничко- экономическое обоснование туристического маршрута Казань- Ярославль-Казань «Волжский путь: путешествие в историю»
13. Организация перевозок продукции из Владимирской области, Тульской области в Абхазию
14. Разработка и обоснование рациональной технологии перевозок продукции из Воронежской области, Тульской и Ленинградской областей на Черноморское побережье Краснодарского края (участок Магри- Имеретинская бухта)
15. Организация перевозок продукции из Солнечногорска, Фрзино и мытищ, Саратовской области на Черноморское побережье Краснодарского края (участок Магри- Имеретинская бухта)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет профессиональных дисциплин
 Рабочее место преподавателя
 Ученические столы
 Стулья
 Доска
 Шкафы/стеллажи
 Компьютерный стол для преподавателя;
 Компьютерные столы для обучающихся
 Компьютеры в комплектации
 Комплект учебно-методической документации;
 Наглядные пособия;
 Комплект плакатов

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы создан библиотечный фонд, который имеет электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные электронные издания

- 1 Е. В. Будрина Транспортно-экспедиционная деятельность, Учебник — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 370 с. - ISBN 978-5-534-05159-9- <https://urait.ru/bcode/453737>
- 2 С. В. Милославская, Транспортные системы и технологии перевозок, Учебное пособие <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1059427>, Москва : ИНФРА-М, 2020. — 116 с. - ISBN 978-5-16-019407-3- <https://znaniyum.ru/catalog/document436435>
- 3 Б.В. Черников, Информационные технологии управления, Учебник <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1054775>, Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 368 с. - ISBN-онлайн: 978-5-16-104395-0- <https://znaniyum.ru/catalog/document438483>

3.2.2. Дополнительные источники

- 1 Л.В. Зарапина, Формирование транспортного права в России: историко-правовое исследование, Монография <https://new.znaniyum.com/catalog/product/1068796>, Москва : ИНФРА-М, АльфаМ, 2020. - 192 с

2 О.В. Рыкалина, Формирование региональных логистических объединений на основе ресурсных потенциалов округов Российской Федерации, Монография <https://znanium.com/catalog/product/938073>, М. : ИНФРА-М, 2018. - 244 с., ISBN-онлайн: 978-5-16-110228-2

3 М. Р. Якинов, А. А. Арепьева., Транспортное планирование. Особенности моделирования транспортных потоков в крупных российских городах, Монография <https://znanium.com/catalog/product/1214448>, Москва : Логос, 2016. - 280 с. ISBN: 978-5-98704-709-5

www.mintrans.ru (Министерство транспорта Российской Федерации)

www.favt.ru (Федеральное агентство воздушного транспорта)

www.morflot.ru (Федеральное агентство морского и речного транспорта)

www.rosavtodor.ru (Федеральное дорожное агентство)

www.roszeldor.ru (Федеральное агентство железнодорожного транспорта)

www.transportrussia.ru (Всероссийская транспортная еженедельная информационно-аналитическая газета «Транспорт России»)

<http://www.rostransport.com/> (Портал для специалистов транспортной отрасли «Транспорт Российской Федерации»)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки ⁵¹
ПК 3.1.	Демонстрирует навыки - оформления перевозочных документов; - расчёта платежей за перевозки. Демонстрирует умения - рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; - определять класс и степень опасности перевозимых грузов; - определять сроки доставки. Демонстрирует знания - основ построения транспортных логистических цепей; - классификацию опасных грузов и порядок нанесения знаков опасности; - назначения и функциональных возможностей систем, применяемых в грузовой работе; - правила перевозок грузов; - организации грузовой работы на транспорте; - требования к персоналу по оформлению перевозок и расчётов по ним; - форм перевозочных документов; - организации работы с клиентурой; - грузовую отчётность; - мер безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; - мер по обеспечению сохранности при перевозке грузов; - целей и понятий логистики; - особенностей функционирования внутрипроизводственной логистики;	Устный опрос Тестирование Проверка самостоятельной работы Контрольно- практическое задание Отчет по практическому занятию Выполнение курсового проекта Дифференциро- ванный зачет Экзамен Экзамен по модулю

⁵¹ Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки ⁵¹
	- основных принципов транспортной логистики; - правил размещения и крепления грузов.	
ПК 3.2.	Демонстрирует навыки - владения расчётами потребного количества и выбора типа подвижного состава - разработки схем организации пассажирских перевозок; Демонстрирует умения - собирать и анализировать данные, связанные с организацией и осуществлением перевозок пассажиров; - выполнять технологические расчёты по организации перевозок пассажиров; - организовать перевозку пассажиров на различных видах транспорта и в координации между ними; Демонстрирует знания - методов проведения обследования пассажирских потоков и пассажирских корреспонденций; - методов исследования и прогнозирования потребностей населения в пассажирских перевозках; - нормативных документов Российской Федерации и содержащихся в них основных требований в области организации перевозок пассажиров и багажа и транспортного обслуживания населения	
ОК 1.	Демонстрирует умения: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Демонстрирует знания: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 2.	Демонстрирует умения: - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты	

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки ⁵¹
	поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач Демонстрирует знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
ОК 3.	Демонстрирует умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта Демонстрирует знания содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	
ОК 4.	Демонстрирует умения: организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Демонстрирует знания	

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки ⁵¹
	психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	
ОК 5.	Демонстрирует умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе Демонстрирует знания правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	
ОК 6.	Демонстрирует умения: проявлять гражданско-патриотическую позицию демонстрировать осознанное поведение описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения Демонстрирует знания сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
ОК 7.	Демонстрирует умения: соблюдать нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях Демонстрирует знания правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения принципы бережливого производства основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях	
ОК 9.	Демонстрирует умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые), писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Демонстрирует знания	

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки ⁵¹
	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	

ФГАОУ ВО «Российский университет транспорта (МИИТ)» Колледж Академии водного транспорта им. Министра речного флота Л. В. Багрова, реализующее подготовку по ПМ. 03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)», обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, демонстрируемых обучающимися в процессе освоения вида деятельности по ПМ.03.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом.

Контроль и оценка результатов освоения видов работ по ПМ.03 осуществляется в процессе контроля выполнения обучающимися индивидуальных и групповых работ; контрольных практических работ.

Формы и методы текущего контроля разрабатываются Колледжем и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

Для текущего контроля создаются контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов освоения обучающимся рабочей программы ПМ.03 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте).

Приложение 1.4.4
к ОПОП по специальности
23.02.01 Организация перевозок и управление
на транспорте (по видам)

**Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО РАБОЧЕЙ ПРОФЕССИИ 27770 ЭКСПЕДИТОР»**

Рабочая программа рассмотрена
предметно-цикловой комиссией Организация
перевозок и управление на водном транспорте

Председатель предметно-цикловой комиссии
_____ Т.А. Федосеева

Протокол № № 1/2025
от «16» июня 2025 г.

Рабочая программа профессионального
модуля разработана в соответствии с
ФГОС СПО по специальности 23.02.01
Организация перевозок и управление на
транспорте (по видам) и согласована с
работодателем

Разработчик: Федосеева Татьяна Александровна, преподаватель

/СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика</u>	710
<u>1.1. Цель и место профессионального модуля «ПМ 04 Выполнение работ по рабочей профессии 27770 экспедитор» в структуре образовательной программы</u>	710
<u>1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля</u>	710
<u>2. Структура и содержание профессионального модуля</u>	714
<u>2.1. Трудоемкость освоения модуля</u>	714
<u>2.2. Структура профессионального модуля</u>	715
<u>2.3. Содержание профессионального модуля</u>	715
<u>2.4. Курсовой проект (работа)</u>	715
<u>3. Условия реализации профессионального модуля</u>	718
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	718
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	718
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля</u>	720

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«Выполнение работ по рабочей профессии 27770 Экспедитор»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Выполнение работ по рабочей профессии 27770 Экспедитор».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОП).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 1.	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК 3.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная	

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
	деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта	терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	
ОК 4.	-организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	-психологические основы деятельности коллектива -психологические особенности личности	
ОК 5.	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по	-правила оформления документов правила построения	

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
	профессиональной тематике на государственном языке -проявлять толерантность в рабочем коллективе	-устных сообщений особенности социального и культурного контекста	
ПК 1.1	-использовать специализированное программное обеспечение для решения транспортных задач в перевозочном процессе; - обрабатывать и передавать оперативную информацию; - анализировать и применять документы, регламентирующие работу на транспорте (по видам транспорта)	- оперативное планирование, формы и структуру управления работой на различных видах транспорта; - основы эксплуатации технических средств - состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий и систем в профессиональной деятельности	- использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов; - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических
ПК 4.1.	- определение возможных маршрутов - рассчитывать ставки и сроки доставки на основе полученных данных в отведенное время - рассчитывать стоимость перевозки на основе имеющихся данных - запрашивать необходимые для подготовки коммерческого предложения данные у подрядчиков - разрабатывать оптимальные схемы прохождения груза от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах; - работать на персональном компьютере с применением необходимых программ, включая офисные приложения, на факсимильной и копировальной оргтехнике; - отправлять и принимать различные электронные	- структуры коммерческого предложения - методики расчета стоимости перевозки - правил перевозки на различных видах транспорта - действующих систем тарификации основных перевозчиков по основным направлениям - системы тарифов, скидок, льгот на перевозки - основы типов и параметров (грузоподъемность, грузовместимость, габаритные размеры грузового отсека) подвижного состава различных видов транспорта, используемых в перевозках - норм и нормативов операций по погрузке или выгрузке груза - правил исчисления оплаты и сборов на различных видах транспорта - персонального компьютера и	- расчета стоимости перевозки груза; - составления и согласования коммерческого предложения - по проработке, при необходимости, альтернативных вариантов коммерческого предложения, если оно не согласовано клиентом; - поддержания необходимой коммуникации с клиентом; - заказа транспортного средства на основе данных клиента

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
	документы по электронной и обычной почте	корпоративных программ	
ПК 4.2.	- правильно оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов - принимать и проверять документы, необходимые для перевозки грузов, на правильность и полноту заявляемых сведений и наличие сопроводительных документов - составлять компетентный запрос клиенту на получение документов для организации перевозки - работать с различными видами транспортно-сопроводительных и транспортно-экспедиционных документов - оформлять документы в полном соответствии с правилами и порядком оформления транспортно-сопроводительных и транспортно-экспедиционных документов - отправлять и принимать разнообразные документы по электронной и обычной почте - работать в различных корпоративных информационных системах - работать с различными финансовыми документами - вести документооборот в рамках выполнения служебных обязанностей	- договор на транспортно-экспедиторское обслуживание - российские и международные законы и нормативные акты, относящиеся к транспортно-экспедиционной деятельности в необходимом для выполнения служебных обязанностей объеме - правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов на различные виды транспорта - перечень документов, необходимых для организации перевозки - правила оформления договоров, дополнительных соглашений, приложений - порядок согласования документов - корпоративный документооборот - правила оформления финансовых документов - правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов	- осуществления запроса у клиента документов для организации перевозки (с информацией о характеристиках груза) - проверки правильности оформления документов - формирования пакета документов для таможенного оформления - формирования пакета документов для страховой компании - выставления счета клиенту согласно условиям договора, дополнительных соглашений и приложений к нему - оформление и отправки счета-фактуры и акта выполненных работ клиенту на согласование - обеспечения планового прохождения процедуры согласования документов в компании - формирования комплекта транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
			документов для передачи клиенту - осуществления процедуры передачи документов с помощью курьера или экспресс-почты - по фиксированию поступления информации о прибытии грузов - контроля факта передачи документов клиенту

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	234	150
Курсовой проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа	68	-
В т.ч. Практика, в т.ч.:		
учебная	72	50
производственная	-	-
Промежуточная аттестация	18	-
Всего	320	150

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Все го, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа ⁵²	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 4.1 – ПК 4.2	Раздел 1. Планирование перевозки грузов в цепи поставок (по рабочей профессии "27770 Экспедитор")	44		44	34	-	10		-
ПК 4.1 – ПК 4.2	Раздел 2. Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок (по рабочей профессии "27770 Экспедитор")	68		68	54	-	14	-	-
ПК 4.1 – ПК 4.2	Раздел 3. Информационно-коммуникационные технологии в деятельности экспедитора	118		118	96	-	22	-	-
	Учебная практика	72						72	
	Производственная практика			-				-	
	Промежуточная аттестация	18							
	Всего:	320		194	194	-	46	72	-

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Код ОК, ПК
1	2		3
МДК.04.01	Планирование перевозки грузов в цепи поставок (по рабочей профессии "27770 Экспедитор")		
Тема 1.1. Водный транспорт как объект управления	Содержание		ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-4.1;
	1.	Системы и подсистемы в иерархической структуре речного транспорта. Управляющая и управляемая системы. Общие признаки управления.	
	Практические занятия Структурная схема диспетчерской службы Министерства транспорта РФ		ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-4.1;
Тема 1.2. Функции	Содержание		ОК-1; ОК-3; ОК-4;

⁵² Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Код ОК, ПК
1	2		3
и уровни управления производством	1.	Функции управления производством. Уровни управления. Понятия и классификация методов управления. Две группы экономических методов управления.	ОК-5; ПК-4.1;
	Практические занятия Структурная схема управления диспетчерской службы судоходных компаний и портов. Структурная схема управления диспетчерской службы судоходных компаний и портов.		ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-4.1;
Тема 1.3. Методы управления	Содержание		ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-4.1;
	1.	Централизованный метод управления. Непосредственный экономический расчет. Материальное стимулирование, как экономический метод управления. Организационные и распорядительные методы управления..	
Тема 1.4. Социальные методы управления. Функции руководителя.	Практические занятия Система управления работой порта		ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-4.1;
	Содержание		ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-4.1;
	1	Дисциплинарное воздействие, как составная часть методов управления. Социальные методы управления. Социально-психологические факторы управления. Методы деятельности руководителей. Содержание труда руководителя..	
Тема 2.1. Генеральное соглашение судоходных компаний	Практические занятия Составление структуры диспетчерской службы		ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-4.1;
	Содержание		ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-4.2;
		Генеральное соглашение судоходных компаний, его цель и назначение Порядок оформления транспортных документов Работа портов по привлечению грузов	
Тема 2.2. Учет работы флота и перевозок	Практические занятия Практическое задание на тему «Генеральное соглашение судоходных компаний»		ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-4.2;
	Содержание		ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-4.2;
		Участие ФАМРТ в координационной деятельности смежных бассейнов Основные показатели работы флота Порядок планирования и учета перевозок межбассейновых грузов	
Тема 2.3. Взаимодействие бассейновых управлений и судоходных компаний	Практические занятия Практическое задание на тему «Учет работы флота»		ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-4.2;
	Содержание		ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-4.2;
		Учет перевозок грузов с плановыми перевалками в пути Ответственность арендатора за принятые в аренду суда	
Тема 2.4. Система комплексного обслуживания флота (КОФ) в	Практические занятия Расчёт эксплуатационных показателей работы флота		ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-4.2;
	Содержание		ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-4.2;
		Классификация групп, видов и операций комплексного обслуживания транспортного флота Установление норм одновременной обработки судов и	

МДК.04.02 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок (по рабочей профессии "27770 Экспедитор")

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Код ОК, ПК
1	2		3
порту		пропускной способности портов Материальная ответственность за выполнение норм обработки судов в портах и на причалах необщего пользования	
	Практическое занятие Практическое задание на тему «Система комплексного обслуживания флота»		ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-4.2;
Тема 2.5. Функции и ответственность диспетчеров по движению и обработке флота	Содержание		ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-4.2;
	Структура органов управления движением судов по ВСП Функции и ответственность диспетчера судовладельца		
	Практические занятия Практическое задание на тему «Функции и ответственность диспетчеров»		ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-1.1; ПК-1.2;
Тема 2.6. Некоторые особенности безопасности судоходства.	Содержание		ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-4.2;
		Случаи запрещения на отправление в рейс. Обязанности капитана судна за информацию диспетчера Руководство пропуском судов через шлюзы	
	Практические занятия Практическое задание на тему «Особенности безопасности судоходства»		ОК-1; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ПК-4.2;
МДК.04.03 Информационно-коммуникационные технологии в деятельности экспедитора			
Тема 3.1. Введение в предмет	Содержание		ОК-1; ОК-3; ОК-5; ПК-1.1;
	1.	Организация диспетчерского управления на внутреннем водном транспорте.	
	Практические занятия Анализ должностной инструкции начальника диспетчерского управления		ОК-1; ОК-3; ОК-5; ПК-1.1;
Тема 3.2. Технические средства диспетчерских служб, используемых при управлении перевозками грузов на транспорте	Содержание		ОК-1; ОК-3; ОК-5; ПК-1.1;
	1.	Средства связи и передачи информации. Средства вычислительной техники.	
	Практические занятия Схема взаимодействия и передачи информации		ОК-1; ОК-3; ОК-5; ПК-1.1;
Тема 3.3. Наземная связь водного транспорта	Содержание		ОК-1; ОК-3; ОК-5; ПК-1.1;
	1.	Внутренний водный транспорт. Беспроводная и радиорелейная связь.	
	Практические занятия Организации приема, передачи и обработки данных диспетчерской службой ФГУП «Канал имени Москвы»		ОК-1; ОК-3; ОК-5; ПК-1.1;
Тема 3.4. Радиосвязь	Содержание		ОК-1; ОК-3; ОК-5; ПК-1.1;
	1.	Основные понятия, значения и регламент. Основные виды радиостанции для водного транспорта	
	Практические занятия Схема радиосети с судами		ОК-1; ОК-3; ОК-5; ПК-1.1;
Тема 3.5. Система судового мониторинга	Содержание		ОК-1; ОК-3; ОК-5; ПК-1.1;
	1.	ГЛОНАСС/GPS РК-2006 «ФАРНАТЕР». ГНСС ГЛОНАСС/GPS. Система мониторинга судов «Виктория». Система мониторинга мобильных объектов LocalTrack	
	Практические занятия		ОК-1; ОК-3; ОК-5;

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)		Код ОК, ПК
1	2		3
	Устройства записи переговоров		ПК-1.1;
Тема 3.6. Распределенная информационно-вычислительная сеть диспетчерского управления при перевозке грузов в Московском бассейне	Содержание		ОК-1; ОК-3; ОК-5; ПК-1.1;
	1.	Классификация, основные элементы и характеристики структуры распределенной информационно-вычислительной сети диспетчерского управления.	
	Практические занятия Составление отчета диспетчера в электронном виде		ОК-1; ОК-3; ОК-5; ПК-1.1;
Самостоятельная работа при изучении раздела 4 ПМ.04 Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной технической литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем). Подготовка к практическим работам с использованием методических рекомендаций преподавателя, оформление практических работ, отчетов и подготовка к их защите. Публичный доклад и защита самостоятельных работ.			ОК-1; ОК-3; ОК-5; ПК-1.1;
Учебная практика Виды работ: – Изучение нормативной и правовой документации по организации перевозок. – Ознакомление с технологической документацией, со справочной документацией и другими информационными источниками. – Изучение количественных и качественных показателей транспортных судов. – Изучение правил технической эксплуатации судов. – Составление технологических операций работы флота. – Составление технических операций по обслуживанию флота. – Изучение типовых схем формирования составов. – Заполнение форм оперативной отчетности. – Ведение диспетчерского журнала – Умение пользоваться техническими и технологическими средствами связи – Расчет пропускной способности шлюза – Факторы, влияющие на пропускную способность порта – Передавать приказы, выдавать распоряжения и контролировать выполнение задания и приказов. – Выполнение анализа отчетных документов судов, транспортных единиц. – Использовать программное обеспечение для решения транспортных задач. – Применять компьютерные средства для учета, отчета, составления планов и дислокации флота.			

2.4. Курсовой проект (работа) (не предусмотрена)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет профессиональных дисциплин
 Рабочее место преподавателя
 Ученические столы
 Стулья
 Доска
 Шкафы/стеллажи
 Компьютерный стол для преподавателя;

Компьютерные столы для обучающихся
 Компьютеры в комплектации
 Комплект учебно-методической документации;
 Наглядные пособия;
 Комплект плакатов

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы создан библиотечный фонд, который имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Транспортная логистика: организация перевозки грузов : учеб. пособие / А.М. Афонин, В.Е. Афолина, А.М. Петрова, Ю.Н. Царегородцев. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. — 367 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/> - ISBN: 978-5-00091-077-1
2. Оскорбина, О.В. Унификация международных перевозок опасных грузов: общие положения [Электронный ресурс] / О.В. Оскорбина // Унификация международного частного права в современном мире: Сборник статей. - М.: НИЦ ИНФРА-М: ИЗиСП, 2020. - с. 116 - Режим доступа: <http://znanium.com/> - Артикул: 623261.01.100
3. Кржеминский, П. К. Транспортные характеристики грузов, перевозимых на водном транспорте [Электронный ресурс] / П. К. Кржеминский, Г. И. Шепелин. - М. : МГАВТ, 2019. - Режим доступа: <http://znanium.com/> ISBN: 978-5-907561-62-5
6. Фасхиев Хакимзян Амирович. Транспортные операции во внешней торговле [Электронный ресурс] : Учебное пособие / В. Г. Забелин. - М.: Алтайр- МГАВТ, 2019. - 76 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/> - ISBN-онлайн: 978-5-16-113679-9

3.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)

- 1 Логистика: Учебник / Под ред. Б.А. Аникина. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 320 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/> - ISBN: 978-5-394-05114-2
2. Формирование региональных логистических объединений на основе ресурсных потенциалов округов Российской Федерации: Монография/Рыкалина О.В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 244 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/> - ISBN: 978-5-16-011281-7
3. Управление эксплуатационной работой и качеством перевозок: Учебное пособие / Артемов А.Ю., Белокуров В.П., Зеликов В.А. - Воронеж: ВГЛУ им. Г.Ф. Морозова, 2016. - 153 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/> - Артикул: 656738.01.99
4. Таможенное оформление морских контейнерных перевозок : учеб. пособие / Т.Н. Тимченко, Е.В. Филатова. — 2-е изд. — М. : РИОР : ИНФРА- М, 2025. — 123 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/> - ISBN: 978-5-369-01886-6

Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

www.mintrans.ru (Министерство транспорта Российской Федерации)

www.favt.ru (Федеральное агентство воздушного транспорта)

www.morflot.ru (Федеральное агентство морского и речного транспорта)

www.rosavtodor.ru (Федеральное дорожное агентство)

www.roszeldor.ru (Федеральное агентство железнодорожного транспорта)

www.transportrussia.ru (Всероссийская транспортная еженедельная информационно-аналитическая газета «Транспорт России»)

<http://www.rostransport.com/> (Портал для специалистов транспортной отрасли «Транспорт Российской Федерации»)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки ⁵³
ПК 1.1. ПК 4.1.	Демонстрировать навыки - использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации и перевозочных документов; - ведения технической документации, контроля выполнения заданий и технологических графиков Демонстрировать умения - использовать специализированное программное обеспечение для решения транспортных задач в перевозочном процессе; - обрабатывать и передавать оперативную информацию; - анализировать и применять документы, регламентирующие работу на транспорте (по видам транспорта) Демонстрировать знания - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на различных видах транспорта; - основы эксплуатации технических средств - состав, функции и возможности информационных и телекоммуникационных технологий и систем в профессиональной деятельности	Устный опрос. Тесты. Самостоятельная работа. Контрольно- практическое задание. Отчет по практическому занятию. Проверка освоения видов деятельности в ходе учебной практики Экзамен
	Демонстрировать навыки - расчета стоимости перевозки груза; - составления и согласования коммерческого предложения - по проработке, при необходимости, альтернативных вариантов коммерческого предложения, если оно не согласовано клиентом; - поддержания необходимой коммуникации с клиентом; - заказа транспортного средства на основе данных клиента Демонстрировать умения - определение возможных маршрутов - рассчитывать ставки и сроки доставки на основе полученных данных в отведенное время - рассчитывать стоимость перевозки на основе имеющихся данных - запрашивать необходимые для подготовки коммерческого предложения данные у подрядчиков - разрабатывать оптимальные схемы прохождения груза от пункта отправления до пункта назначения в короткие сроки и при оптимальных затратах; - работать на персональном компьютере с применением	

⁵³ Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки ⁵³
	необходимых программ, включая офисные приложения, на факсимильной и копировальной оргтехнике; - отправлять и принимать различные электронные документы по электронной Демонстрировать знания - структуры коммерческого предложения - методики расчета стоимости перевозки - правил перевозки на различных видах транспорта - действующих систем тарификации основных перевозчиков по основным направлениям - системы тарифов, скидок, льгот на перевозки - основы типов и параметров (грузоподъемность, грузовместимость, габаритные размеры грузового отсека) подвижного состава различных видов транспорта, используемых в перевозках - норм и нормативов операций по погрузке или выгрузке груза - правил исчисления оплаты и сборов на различных видах транспорта - персонального компьютера и корпоративных программ	
ПК 4.2.	Демонстрировать навыки - осуществления запроса у клиента документов для организации перевозки (с информацией о транспортных характеристиках груза) - проверки правильности оформления документов - формирования пакета документов для таможенного оформления - формирования пакета документов для страховой компании - выставления счета клиенту согласно условиям договора, дополнительных соглашений и приложений к нему - оформление и отправки счета-фактуры и акта выполненных работ клиенту на согласование - обеспечения планового прохождения процедуры согласования документов в компании - формирования комплекта транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов для передачи клиенту - осуществления процедуры передачи документов с помощью курьера или экспресс-почты - по фиксированию поступления информации о прибытии грузов - контроля факта передачи документов клиенту Демонстрировать умения - правильно оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов - принимать и проверять документы, необходимые для перевозки грузов, на правильность и полноту заявляемых сведений и наличие сопроводительных документов - составлять компетентный запрос клиенту на получение документов для организации перевозки - работать с различными видами транспортно-сопроводительных и транспортно-экспедиционных	

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки ⁵³
	документов - оформлять документы в полном соответствии с правилами и порядком оформления транспортно-сопроводительных и транспортно-экспедиционных документов - отправлять и принимать разнообразные документы по электронной и обычной почте - работать в различных корпоративных информационных системах - работать с различными финансовыми документами - вести документооборот в рамках выполнения служебных обязанностей Демонстрировать знания - договор на транспортно-экспедиторское обслуживание - российские и международные законы и нормативные акты, относящиеся к транспортно-экспедиционной деятельности в необходимом для выполнения служебных обязанностей объеме - правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов на различные виды транспорта - перечень документов, необходимых для организации перевозки - правила оформления договоров, дополнительных соглашений, приложений - порядок согласования документов - корпоративный документооборот - правила оформления финансовых документов - правила и порядок оформления транспортно-сопроводительных, транспортно-экспедиционных документов	
ОК 01.	Демонстрирует умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Демонстрирует знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах	Устный опрос Тестирование Проверка самостоятельной работы Контрольно-практическое задание Отчет по практическому занятию Экзамен

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки ⁵³
	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 3.	Демонстрирует умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности определять источники достоверной правовой информации составлять различные правовые документы находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта Демонстрирует знания содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология возможные траектории профессионального развития и самообразования основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности правила разработки презентации основные этапы разработки и реализации проекта	
ОК 4.	Демонстрирует умения: организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Демонстрирует знания психологические основы деятельности коллектива психологические особенности личности	
ОК 5.	Демонстрирует умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке проявлять толерантность в рабочем коллективе Демонстрирует знания правила оформления документов правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста	

ФГАОУ ВО «Российский университет транспорта (МИИТ)» Колледж Академии водного транспорта им. Министра речного флота Л. В. Багрова, реализующее подготовку по ПМ.04 обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, демонстрируемых обучающимися в процессе освоения вида деятельности по ПМ.04.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом.

Контроль и оценка результатов освоения видов работ по ПМ.04 осуществляется в процессе контроля выполнения обучающимися индивидуальных и групповых работ; контрольных практических работ.

Формы и методы текущего контроля разрабатываются Колледжем и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

Для текущего контроля создаются контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов освоения обучающимся рабочей программы ПМ.04.

Приложение 2.1
к ОПОП по 23.02.01 Организация перевозок и
управление на транспорте (по видам)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.01.01 ПМ 01 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)

УП. 03.01 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)

УП.04.01 Выполнение работ по рабочей профессии 27770 Экспедитор

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	723
1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики.....	723
1.3. Обоснование часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП.....	723
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	731
2.1. Трудоемкость освоения учебной практики.....	731
2.2. Структура учебной практики	733
2.3. Содержание учебной практики	733
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	736736
3.2. Учебно-методическое обеспечение	736
3.3. Общие требования к организации учебной практики.....	736
3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики	736
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	737

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОП):

<i>УП 01 01 Учебная практика</i>	<i>ПМ.01 Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)</i>	<i>МДК 01.01 Технология и организация перевозочного процесса на водном. МДК 01.02 Информационное обеспечение перевозочного процесса на водном транспорте МДК 01.03 Автоматизированные системы управления на транспорте на водном транспорте</i>
<i>УП 03 01 Учебная практика</i>	<i>ПМ.03 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)</i>	<i>МДК 03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность на водном транспорте МДК 03.02 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на водном транспорте МДК 03.03 Перевозка грузов на особых условиях</i>
<i>УП 04 01 Учебная практика</i>	<i>ПМ.04 Выполнение работ по рабочей профессии 27770 Экспедитор</i>	<i>МДК 04.01 Планирование перевозки грузов в цепи поставок (по рабочей профессии "27770 Экспедитор") МДК 04.02 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок (по рабочей профессии "27770 Экспедитор") МДК 04.03 Информационно-коммуникационные технологии в деятельности экспедитора</i>

Учебная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками
ПК 1.2	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте
ПК 3.1	Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок
ПК 3.2	Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок.
ПК 4.1	Планировать перевозку грузов в цепи поставок
ПК 4.2	Осуществлять подготовку и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок

Цель учебной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей данной ОПОП по видам деятельности:

Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте);

Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте);

Выполнение работ по рабочей профессии 27770 Экспедитор.

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт / умения
организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	– ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; – использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; расчета норм времени на выполнение операций; – расчета показателей работы объектов транспорта; – применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; – применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; – самостоятельного поиска необходимой информации; – оформления перевозочных документов; – расчета платежей за перевозки; уметь:
организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)	– анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности; – использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; – применять компьютерные средства; – обеспечить управление движением; – анализировать работу транспорта; – рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; – определять класс и степень опасности перевозимых грузов; – определять сроки доставки; знать: – оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта);
обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору)	– основы эксплуатации технических средств транспорта (по видам транспорта); – систему учета, отчета и анализа работы; – основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; – состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – требования к управлению персоналом; – систему организации движения; – правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа; – основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров на водном транспорте; – основные принципы организации движения на водном транспорте; – особенности организации пассажирского движения;

	– ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на водном транспорте. – основы построения транспортных логистических цепей; – классификацию опасных грузов; – порядок нанесения знаков опасности; – назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; – правила перевозок грузов; – организацию грузовой работы на транспорте; – требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; – формы перевозочных документов; – организацию работы с клиентурой; – грузовую отчетность; – меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; – меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; – цели и понятия логистики; – особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; – основные принципы транспортной логистики;
--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения учебной практики

Код УП	Объем, ак.ч.	Форма проведения учебной практики (концентрированно/ рассредоточено)	Курс / семест р	Форма промежуточной аттестации
УП. 01.01	54	концентрированно	2/4	Дифференцированный зачет
УП. 03.01	54	концентрированно	2/4	Дифференцированный зачет
УП. 04.01	72	концентрированно	2/4	Дифференцированный зачет
Всего УП	180	X	X	X

2.2. Структура учебной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Объем часов
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				54
УП 01.01.				
ПК 1.1-1.2	ПМ.01. Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)	1.	Тема 1.1. Основы эксплуатационной деятельности речного транспорта	9
			Тема 1.2. Экономические характеристики судов	9
			Тема 1.3. Основные принципы, функции и методы управления водным транспортом	9
			Тема 1.4. Правовое регулирование управленческой деятельности на водном транспорте	9
			Тема 1.5. Характеристика процесса управления работой флота	9
			Тема 1.6. Экономико-математические методы в управлении транспортным процессом.	9
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				54
УП 03.01.				
ПК 3.1.-3.2.	ПМ.03. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)	1.	Тема 2.1. Цели и понятия транспортной логистики	9
			Тема 2.2. Понятия и особенности транспортного процесса	9
			Тема 2.3.	9

			Понятия и определения транспортно-экспедиционного обслуживания	
			Тема 2.4. Транспортная документация	9
			Тема 2.5. Классы опасности грузов.	9
			Тема 2.6. Производственная логистика	9
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 3				72
УП 04.01				
ПК 4.1. - 4.2. ПК 1.1.	ПМ.04 Выполнение работ по рабочей профессии 27770 Экспедитор	1.	Тема 3.1. Правовое регулирование диспетчерской деятельности на водном транспорте	12
			Тема 3.2. Задачи и функции диспетчерских служб Судоходных компании	12
			Тема 3.3. Персонал диспетчерских служб	12
			Тема 3.4. Деятельность оператора диспетчерской службы движения судоходных компаний	12
			Тема 3.5. Учет, контроль, анализ и отчетность диспетчерских служб	12
			Тема 3.6. Средства и системы связи	12
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ N				180

2.3. Содержание учебной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем учебной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
ПМ.01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (на водном транспорте)		54
Тема 1.1. Основы эксплуатационной деятельности речного транспорта	Содержание: Роль речного транспорта в развитии Сибири. МТБ и структура управления речным транспортом. Характеристика транспортного процесса. Показатели перевозок грузов (пассажиров). Формы изображения грузовых и пассажирских потоков. Основные эксплуатационные характеристики транспортного флота.	9
Тема 1.2. Экономические характеристики судов	Содержание: Экономические характеристики речных судов. Технологические процессы работы транспортных судов. Виды технологических процессов работы флота.	9
Тема 1.3. Элементы организации работы транспортного флота.	Содержание: Формы организации движения флота. Понятие судопотока. Расчет частоты и интервала отправления судов на линию. Частота отправления. Интервал отправления. Организация линий и интервал пропуска.	9
Тема 1.4. Организация перевозок нефтегрузов	Содержание: Общая характеристика нефтегрузов, перевозимых речным транспортом. Классификация нефтегрузов по температуре вспышки. Особенности конструкции и характеристика нефтеналивных судов. Особенности технологии загрузки и выгрузки нефтеналивных судов. Особенности организации движения нефтеналивного флота.	9
Тема 1.5. Характеристика процесса управления работой флота.	Содержание: Система эксплуатационных показателей транспортного флота по нагрузке. Система эксплуатационных показателей транспортного флота по скорости. Система эксплуатационных показателей транспортного флота по времени. Система эксплуатационных показателей транспортного флота по производительности и провозной способности.	9
Тема 1.6. Базы данных	Содержание: Хранение и управление информацией в базах данных. SQL – стандартный язык для работы с базами данных. Многомерные и распределенные базы данных ORACLE. СУБД ACCESS	9
ПМ.03. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)		54
Тема 2.1. Экспедирование, его роль и место в транспортном процессе.	Содержание: Процесс экспедирования грузов: сущность, системы понятий, структура. История экспедирования в России и эволюция понятия экспедирование. Комплексное транспортно-экспедиционное обслуживание: виды услуг и операций, функции экспедитора, субъекты транспортно-экспедиционной деятельности.	9
Тема 2.2. Основы	Содержание: Основы планирования	9

технологической подготовки транспортно-экспедиционного обслуживания.	технологического процесса транспортно-экспедиционного обслуживания. Классификация грузов: требования при правилах, технологические особенности транспортировки. Планирование транспортировки грузов на особых условиях.	
Тема 2.3. Техническое обеспечение транспортно-экспедиционной деятельности.	Содержание: Планирование, проектирование и оптимальная эксплуатация логистических систем. Физические элементы транспортно-экспедиционного обслуживания: подвижной состав, пути, склады, терминалы. Организация внутрипроизводственной логистики: тара и упаковка, маркировка, пакетирование и контейнеризация	9
Тема 2.4. Организационное обеспечение экспедирования.	Содержание Основы планирования технологического процесса транспортно-экспедиционного обслуживания. Документальное оформление транспортно-экспедиционных операций. Информационные технологии в обеспечении транспортного экспедирования	9
Тема 2.5. Экономические основы экспедирования: особенности измерители.	Содержание: Экономика транспортного экспедирования. Ценообразование и структура издержек в транспортной экспедиции. Оптимизация транспортно-экспедиционной деятельности.	9
Тема 2.6. Основы транспортно-экспедиционного обслуживания населения.	Содержание: Транспортно-экспедиционное обслуживание населения. Транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте.	9
ПМ.04. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (по рабочей профессии 25308 "Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы")		72
Тема 3.1. Правовое регулирование диспетчерской деятельности на водном транспорте	Содержание: Приказы Министерства Транспорта РФ. Положение о диспетчерском руководстве движением судов по ВВП РФ. Положения о диспетчерских службах ГБУ, ФГУП Канал им. Москвы.	12
Тема 3.2. Задачи и функции диспетчерских служб Судоводных компании	Содержание: Положения о диспетчерских службах Судоводных компании и портов. Взаимодействие субъектов перевозочной деятельности. Организация управления работой флота. Координация работы подразделений судоводной компании в обеспечении бесперебойной работы технических и технологических средств в транспортном процессе	12
Тема 3.3. Персонал диспетчерских служб	Содержание: Требования к работникам диспетчерских служб. Эстетика и этика, культура делового общения, профессиональные термины. Трудовые отношения, режим работы и отдыха	12
Тема 3.4. Деятельность оператора диспетчерской службы движения судоводных компаний	Содержание: Должностные обязанности. Общие положения, функции, деятельность, права, ответственность. Приказы, инструкции, нормативные акты. Взаимоотношения и взаимодействия со структурными подразделениями. Дислокация транзитных судов и местных линий.	12
Тема 3.5. Учет, контроль,	Содержание: Оперативный учет и контроль	12

анализ и отчетность диспетчерских служб	транспортного процесса. Сравнение и подготовка рапортов о выполнении планов, задании. Прием и сдача рабочих смен с анализом выполнения, невыполнения сменно-суточных планов и задании. Составление отчетов установленной формы	
Тема 3.6. Средства и системы связи	Содержание: Транкинговая связь. Сотовая связь. Спутниковые системы связи. Радиосвязь с судами	12
Всего		180
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированный зачет</i>		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Учебная практика организована в кабинетах, оснащенных в соответствии с п. 6.1.2. Раздела 6 ОП «Условия реализации образовательной программы»:

Кабинет №319.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, практического типа, групповых и индивидуальных консультаций. Посадочных мест 34. Специализированная мебель. Рабочие места - 14 (компьютеры «тонкий клиент» модель HP Compag t5720, мониторы SAMSUNG с ЭЛТ 15", клавиатуры Genius PS/2, мыши Genius PS/2, сервер Intel Xeon E 5507 2,27 GHz, концентратор – TRENDnet TEG-S160TX – 1 шт.) Используемое программное обеспечение: Microsoft Windows 7; MS Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint), 7-Zip, Mozilla Firefox.

Кабинет №321.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного, практического типа, групповых и индивидуальных консультаций. Посадочных мест 32. Специализированная мебель. 14 Рабочие места -15 шт. Рабочие места в составе: компьютеры Pentium (R) Dual-Core E6700, мониторы L1742SE, клавиатуры Genius PS/2, мыши Genius PS/2, коммутатор 1 U 19" RM TRENDnet "TEG-42WS"; Интерактивная доска Legamaster Interactive School Board, мультимедийный проектор Benq MP623 772 ST 2500 с ун.подв.креп. Используемое программное обеспечение: Microsoft Windows 7; MS Office 2010 (Word, Excel, PowerPoint), 7-Zip, Mozilla Firefox.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Теория транспортных процессов и систем А. Э. Горев Учебник <https://urait.ru/bcode/4660> 13 — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 193 с.

2. Управление данными в транспортных системах В.А. Гвоздева. Учебное пособие <https://znanium.com/catalog/product/1191477> — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 234 с

3. Формирование транспортного права в России: историко-правовое исследование Л.В. Зарапина Монография <https://new.znanium.com/catalog/product/1068796> Москва : ИНФРА-М, АльфаМ, 2020. - 192 с.

4. Основы управления перевозочными процессами Д. Ю. Левин Учебное пособие <https://znanium.com/catalog/product/1042595> — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 264 с.

5. Транспортные системы и технологии перевозок С. В. Милославская Учебное пособие <https://new.znanium.com/catalog/product/1059427> Москва : ИНФРА-М, 2020. — 116 с.

6. Информационные технологии управления Б.В. Черников Учебник <https://new.znanium.com/catalog/product/1054775> Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 368 с.

3.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях и иных структурных подразделениях Университета, либо в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – Профильная организация), и Колледжем.

Сроки проведения учебной практики по специальности *23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (на водном транспорте)* установлены с 25 мая по 28 июня.

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки и проводится непрерывно.

3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	- расчет оптимальной схемы движения и расстановки флота; - расчет математических моделей линейного программирования; - изучение инструкций, правил, приказов, распоряжений по управлению перевозочным процессом; - использование в работе справочных сборников; - точное выполнение команд по выдаче приказов, распоряжений, заданий и контроль выполнения заданий и приказов; - ведение графика движения судов; - составление навигационных, месячных, декадных планов перевозок; - расчет объемов перевозок; - использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства для учета, отчета и составления оптимальных схем дислокации флота; - использование в работе информационные системы; - применение в работе современные средства связи; - ведение дислокации судов с помощью СНРС; - использование технические средства для обмена информацией с судами.	Устный опрос Отчет по учебной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен.
ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задачи в области безопасности	Устный опрос Отчет по учебной практике Аттестационный лист

безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	перевозок; -соблюдение правил технической эксплуатации судов; -определение технического состояния судов; -предъявление судов к очередным техническим освидетельствованиям; -соблюдение правил по обеспечению безопасности судоходства; -выполнение требований предъявляемых к экипажам судов; -соблюдение правил плавания судов на ВВП; -комплектация перечня документов, передаваемых на суда.	Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен.
ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	-выполнение анализа отчетных документов судов, транспортных единиц; -оформление технологической документации; -заполнение сменно-суточного плана; -расчет технических и технологических норм работы транспортных судов; -составление проектов договоров на перевозки; -заполнение форм бланков транспортных документов; -выполнение расчетов эксплуатационных показателей работы флота, судна; -заполнение форм оперативной отчетности; -оформление форм с помощью компьютерных программ.	Устный опрос Отчет по учебной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен.
ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	- демонстрация практических навыков оформления перевозочных документов; - демонстрация практических навыков расчета платежей за перевозки; - демонстрация знания требований к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; - демонстрация знания формы перевозочных документов; - демонстрация знания классификации опасных грузов; -демонстрация знания грузовой отчетности.	Устный опрос Отчет по учебной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен.

ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	- демонстрация знания основ построения транспортных логистических цепей; - демонстрация умения расчета показателей качества и эффективности транспортной логистики; - демонстрация знания основных принципов транспортной логистики; - демонстрация умения определять класс и степень опасности перевозимых грузов; - демонстрация знания порядка нанесения знаков опасности; - демонстрация знания правил размещения и крепления грузов; - демонстрация знания мер безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; - демонстрация знания мер по обеспечению сохранности при перевозке грузов - демонстрация умения определять сроки доставки - демонстрация знания назначения и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; - демонстрация знания организации грузовой работы на транспорте; - демонстрация знания целей и понятий логистики; - демонстрация знания особенностей функционирования внутрипроизводственной логистики.	Устный опрос Отчет по учебной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен.
ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	- демонстрация знания основных положений, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчик); - демонстрация знания правил перевозки грузов.	Устный опрос Отчет по учебной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен.

ПК 4.1. Проводить оперативный учет выполнения операции по осуществлению движения флота с применением современных информационных технологий управления перевозками.	- демонстрация практических навыков применения современных информационных технологий управления перевозками - демонстрация практических навыков оперативного учета; - демонстрация практических навыков выполнения операции по осуществлению движения флота; - демонстрация знания требований к оперативному учету; - демонстрация знания формы перевозочных документов; - демонстрация знания операций по осуществлению движения флота; - демонстрация знаний современных информационных технологий управления перевозками.	Устный опрос Отчет по учебной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен.
ПК 4.2. Анализировать данные производственных программ, планов-графиков, нормативов перевозочного процесса.	- демонстрация знания производственных программ; - демонстрация умения анализировать данные производственных программ; - демонстрация знания планов-графиков; - демонстрация умения анализировать планы-графики; - демонстрация знания нормативов перевозочного процесса; - демонстрация умения анализировать нормативы перевозочного процесса.	Устный опрос Отчет по учебной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен.
ПК 4.3. Проводить диагностику и мониторинг технических и технологических операций, регулировать сбой перевозочного процесса.	- демонстрация знания диагностики и мониторинга технических и технологических операций; - демонстрация знания правил регулирования сбоев перевозочного процесса.	Устный опрос Отчет по учебной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- демонстрация интереса к будущей профессии через: повышение качества обучения по ПМ; - участие в НСО; - участие в студенческих олимпиадах, научных конференциях; - участие в органах студенческого	Устный опрос Отчет по учебной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен.

	самоуправления, -участие в социально-проектной деятельности; - портфолио студента.	
ОК 2. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области эксплуатации судов; -оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Устный опрос Отчет по учебной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	-решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области технологических процессов погрузки, выгрузки, перевалки судов.	Устный опрос Отчет по учебной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен.
ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- получение необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные.	Устный опрос Отчет по учебной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен.
ОК 5. . Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	-оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ; - работа с АРМаи, Интернет.	Устный опрос Отчет по учебной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	-взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения и практики; - умение работать в группе; - наличие лидерских качеств;	Устный опрос Отчет по учебной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	Устный опрос Отчет по учебной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен.
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля; - самостоятельный, профессионально-ориентированный выбор тематики творческих и проектных работ (курсовых, рефератов, докладов и т.п.); - составление резюме; - посещение дополнительных занятий; - освоение дополнительных рабочих профессий; - обучение на курсах дополнительной профессиональной подготовки; - уровень профессиональной зрелости.	Устный опрос Отчет по учебной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен.
ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- анализ инноваций в области разработки технологических процессов; - использование «элементов реальности» в работах, обучающихся (курсовых, рефератов, докладов и т.п.).	Устный опрос Отчет по учебной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен.

ФГАОУ ВО «Российский университет транспорта (МИИТ)» Колледж Академии водного транспорта им. Министра речного флота Л. В. Багрова, реализующее учебные практики по УП.01 «Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)», УП. 03.01 Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте), УП.04.01 Выполнение работ по рабочей профессии 27770 Экспедитор, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, демонстрируемых обучающимися в процессе освоения учебных практик.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом.

Контроль и оценка результатов освоения видов работ по ПМ.01 осуществляется в процессе контроля выполнения обучающимися индивидуальных и групповых работ; контрольных практических работ.

Формы и методы текущего контроля разрабатываются Колледжем и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

Для текущего контроля создаются контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов освоения обучающимися рабочих программ учебных практик.

Приложение 2.2
к ОПОП по специальности
23.02.01 Организация перевозок
и управление на транспорте (по видам)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.01.01. ПМ.01. Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)

ПП.02.01. ПМ.02. Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)

ПП.03.01. ПМ.03. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)

ПП.01 ПМ. 04. Выполнение работ по рабочей профессии (27770 Экспедитор)

ПП 01. Преддипломная практика

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</u>	<u>746</u>
1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:	746
1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики	748
1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОПОП	748
<u>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</u>	<u>749</u>
2.1. Трудоемкость освоения производственной практики	749
2.2. Структура производственной практики.....	749
2.3. Содержание производственной практики.....	749
<u>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</u>	<u>768</u>
3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики	768
3.2. Учебно-методическое обеспечение	768
3.3. Общие требования к организации производственной практики	768
3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики.....	769
<u>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</u>	<u>769</u>

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа производственной практики (ПП) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОП СПО):

ПП 01.01. Производственная практика	ПМ 01. Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)	МДК 01.01. Технология и организация перевозочного процесса на водном транспорте МДК 01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса на водном транспорте МДК 01.03. Автоматизированные системы управления на транспорте на водном транспорте
ПП 02.01. Производственная практика	ПМ 02. Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)	МДК 02.01. Организация движения на водном транспорте МДК 02.02. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на водном транспорте МДК 02.03. Порт и портовая деятельность
ПП 03.01. Производственная практика	ПМ 03. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)	МДК 03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность на водном транспорте МДК 03.02. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на водном транспорте МДК 03.03. Перевозка грузов на особых условиях
ПП 01.	ПМ 04.	МДК 04.01.

<i>Производственная практика (преддипломная) код и наименование ПП</i>	<i>Выполнение работ по рабочей профессии (27770 Экспедитор)</i>	<i>Планирование перевозки грузов в цепи поставок (по рабочей профессии «27770 Экспедитор») МДК 04.02. Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок (по рабочей профессии «27770 Экспедитор») МДК 04.03. Информационно- коммуникационные технологии в деятельности экспедитора</i>
--	---	---

Производственная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.1.	Планировать, выполнять и контролировать перевозочный процесс на транспорте, в том числе с применением современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса на транспорте.

ПК 2.1.	Обеспечивать выполнение условий по организации движения транспорта.
ПК 2.2.	Организовывать движение транспорта, обеспечивать безопасность движения на транспорте и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3.	Определять и анализировать выполнение показателей эксплуатационной работы.
ПК 3.1.	Планировать и организовывать работу по транспортно-логистическому обслуживанию в сфере грузовых перевозок.
ПК 3.2.	Планировать и организовывать работу по транспортному обслуживанию в сфере пассажирских перевозок.
ПК 4.1.	Планировать перевозку грузов в цепи поставок
ПК 4.2.	Осуществлять подготовку и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок

Цель производственной практики: приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей данной ОП СПО по видам деятельности:

Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта);

Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта);

Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору)

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

1.2. Планируемые результаты освоения производственной практики

В результате прохождения производственной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт / умения
Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта)	- ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков - расчета норм времени на выполнение операций - анализировать документы, регламентирующие работу транспорта в целом и его объектов в частности
Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта)	- организации операций по приему и выдаче грузов и багажа, перевозимых водным транспортом, и передачи их на другие виды транспорта - оперативное планирование, формы и структуру управления работой на водном транспорте - система учета, отчета и анализа работы
Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (по выбору)	- процессы организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирского и грузового транспорта - технологический процесс работы порта - правила перевозки опасных грузов и порядок ликвидации связанных с ними аварийных ситуаций
Выполнение работ по одной или нескольким	- использование в работе информационных технологий для обработки оперативной информации

профессиям рабочих, должностям служащих	- использовать программное обеспечение для решения транспортных задач - применять компьютерные средства - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности
---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения производственной практики

Код ПП	Объем, ак.ч.	Форма проведения производственной практики (концентрированно/ рассредоточено)	Курс / семестр
ПП. 01.01	252	Концентрированно	4/7
ПП. 02.01.	216	Концентрированно	4/7
ПП. 03.01	252	Концентрированно	4/7
ПП.ПД.01	144	Концентрированно	4/8
Всего ПП	864		X

2.2. Структура производственной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Объем часов
ПП 01.01. ПМ 01. Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (на водном транспорте)				
ПК 1.1. ПК 1.2.	Раздел 1. Информационное обеспечение перевозочного процесса (по видам транспорта) (на водном транспорте)	1. Заполнение, ведение и контроль технической документации 2. Определение показателей работы объектов флота 3. Выполнение расчетов норм времени на выполнение операций 4. Заполнение форм оперативной отчетности 5. Выполнение расчетов эффективной расстановки флота 6. Изучение инструкций, правил, приказов, распоряжения по управлению перевозочным процессом. 7. Передавать приказы, выдавать распоряжения и контролировать выполнение задания и приказов. 8. Ведение графика движения судов. 9. Заполнение сменно-суточного	1. Основы эксплуатационной работы на речном транспорте 2. Документальное оформление доставки груза 3. Экономическая эффективность 4. Транспортная составляющая цены товара 5. Управление, информация, структура АСУ 6. Техническое обеспечение. Линии	252

		плана. 10. Выполнение расчетов эксплуатационных показателей судна. 11. Составление навигационных, месячных, декадных планов перевозок. 12. Выполнение объемов перевозок. 13. Расчет технических и технологических норм работы транспортных судов. 14. Оформление договоров на перевозки. 15. Оформление транспортных документов.	и каналы связи 7. Пропускная способность пути	
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				252
ПП 02.01. ПМ 02. Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)				
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3.	Раздел 2. Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) (на водном транспорте)	1. Оформление документов на перевозку пассажиров. 2. Оформление документов при перевозке багажа. 3. Оформление актов на несчастный случай. 4. Изучение плана прогноза на навигацию. 5. Изучение схемы транзитных линий. 6. Изучение расписание движения судов по линиям. 7. Оформление документов на утерю и порчу багажа. 8. Оформление специальных проездных билетов. 9. Оформление документов по забытым и утерянным вещам. 10. Оформление гостиничной документации. 11. Анализ квалифицированности обслуживающего персонала. 12. Оформление штрафных санкций за несоблюдение поезда и провоза багажа. 13. Анализ соблюдения технического контроля за безопасным состоянием судна	1. Требования к осуществлению перевозок пассажиров на ВВП 2. Услуги перевозки пассажиров на внутреннем водном транспорте 3. Экскурсионно-прогулочные перевозки по туристическим маршрутам на ВВП 4. Обеспечение безопасности пассажиров на водном транспорте 5. Морские и речные порты 6. Диспетчерское управление в порту	216

		14. Анализ соблюдения техники безопасности обслуживающего персонала. 15. Анализ соблюдения техники безопасности пассажиров на водном транспорте. 16. Практическое применение по оказанию помощи пострадавшим во время поездки		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				216
ПП 03.01. ПМ 03. Организация транспортно- логистической деятельности (по видам транспорта) (на водном транспорте)				x
ПК 3.1 ПК 3.2.	Раздел 1. Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) (на водном транспорте)	1.Профессиональное оформление транспортных документов: - договор перевозки - дорожные ведомости - накладной - акт погрузки - разгрузки - сдаточная ведомость - ярлык на вывоз груза - акт общей формы 2. Выполнение расчетов сроков доставки для различных грузов 3. Расчет показателей качества и эффективности транспортной логистики 4. Определение класса и степени опасности перевозимых грузов 5. Выбирать оборудование, устройства и машины для перегрузочных работ в портах. 6. Выбор схем комплексной механизации и технологии перегрузки 7. Выполнение коммерческих операций с грузом 8. Организация грузовой и коммерческой работы на транспорте 9. Применять в работе технологические карты погрузки и выгрузки типовых судов. 10. Характеристика судна как транспортного средства. 11. Определение массы различных видов грузов взвешиванием на весах, по количеству грузовых мест,	1. Организация коммерческой работы на 2. водном транспорте 3. Договор перевозки груза 4. Технология перевозки грузов 5. Составление схемы классификации грузов 6. Расчет рациональной загрузки судна. Определение массы груза 7. Изучение технологических схем загрузки судов 8. Составление характеристики различных грузов. Совместимость грузов 9. Изучение тары и маркировки грузов. 10. Грузовой план судна 11. Рассмотрение ситуаций приема и выдачи груза, переадресации, перевалки груза	252

		по осадке судна. 12. Расчет платежей за перевозки 13. Расчет показатели качества и эффективности транспортной логистики; 14. Исполнение обязанности сменного помощника начальника грузового участка 15. Исполнение обязанности техника грузовой конторы		
ПП ПД 01. ПМ 04. Выполнение работ по рабочей профессии (27770 Экспедитор)				
ПК 4.1 ПК 4.2	Раздел 1. Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок (по рабочей профессии "27770 Экспедитор")	1. Изучение нормативной и правовой документации по организации перевозок. 2. Ознакомление с технологической документацией, со справочной документацией и другими информационными источниками. 3. Изучение количественных и качественных показателей транспортных судов.	1. Водный транспорт как объект управления 2. Методы управления 3. Социальные методы управления. (МДК 1) 4. Учет работы флота и перевозок. 5. Функции и ответственность диспетчеров по движению и обработке флота. (МДК 2) 6. Технические средства диспетчерских служб, используемых при управлении перевозками грузов на транспорте. 7. Система судового мониторинга (МДК 3)	144
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 4				144
ВСЕГО				864

2.3. Содержание производственной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем производственной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
ПП.01.01. ПМ.01. Организация перевозочного процесса на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)		252
Раздел 1 МДК.01.01. Технология и организация перевозочного процесса на водном транспорте		
Тема Основы эксплуатационной работы на речном транспорте	Содержание Роль речного транспорта в развитии Сибири. МТБ и структура управления речным транспортом. Характеристика транспортного процесса. Показатели перевозок грузов (пассажиров). Формы изображения грузовых и пассажирских потоков. Основные эксплуатационные характеристики транспортного флота. Экономические характеристики речных судов. Технологические процессы работы транспортных судов. Виды технологических процессов работы флота	
Тема Техническое нормирование работы флота	Методы установления технических норм. Нормирование нагрузки судна. Определение нормы нагрузки для нескольких родов груза. Нормирование скорости движения. Нормирование времени. Ходовое время. Стояночное. Расчет сопротивления воды движению судов и составов. Понятие попутного потока. Коэффициент счала. Решение тяговых задач	
МДК 01.02. Информационное обеспечение перевозочного процесса на водном транспорте		
Тема Планирование работы грузового и буксирного флота	Структура управления предприятием, принципы планирования. Регулирование. Контроль, учет, анализ. Стимулирование. Установление планового количества перевозок на навигацию. Планирование флота. Характеристика плана эксплуатационной деятельности парохозяйства. Назначение и содержание графика движения флота. Методические основы расчета графика движения флота. Обработка корреспонденции грузовых потоков. Формирование грузовых потоков в линии. Расчет плана освоения перевозок. Определение себестоимости перевозок. Содержание и назначение	

	технического плана работы пароходства. Характеристика системы судового планирования. Содержание производственно-финансового плана работы судов	
Тема Организация и работа грузового и буксирного флота	Основные принципы организации работы грузовых теплоходов. Формы организации работы буксирной тяги. Согласование работы тяги и тоннажа в пунктах отправления и назначения. Графическое изображение согласования тяги и тоннажа в пункте отправления и назначения. Согласование работы тяги и тоннажа на стыках тяговых плеч. Характеристика большегрузных составов. Условия эффективного применения большегрузных составов. Установление экономической целесообразности закрепления тяги и тоннажа в речных портах	
МДК.01.03. Автоматизированные системы управления на транспорте на водном транспорте		
Тема Управление, информация, структура АСУ	Понятие управления. Информация и ее свойства. Правовые основы информации и информатизации. Общие положения. Информационные ресурсы. Государственные информационные ресурсы. Информатизация, информационная система, технологии и средства их обеспечения. Защита информации и прав субъектов в области информационных процессов и информации. Структура АСУ.	
Тема Техническое обеспечение ЭВМ	Состав технических средств и общие требования к ним. Общие требования к КТС. Классификация ЭВМ. Структура и основные характеристики ЭВМ. Принцип действия и представление информации в ЭВМ. Устройства ввода, вывода, хранения информации. Устройства ввода. Устройства вывода. Устройства хранения информации. Другие устройства хранения информации.	
Тема Техническое обеспечение. Линии и каналы связи	Понятие и виды линий связи. Кабели связи. Кабели электрические. Кабели волоконно-оптические. Каналы связи. Схемы передачи информации. Характеристики. Модемы. Характеристики передачи информации.	
Тема Программное обеспечение	Состав программного обеспечения и общие требования к нему. Системы 1С. Нормативные правовые базы КонсультантПлюс и Гарант. Базовая система ввода/вывода BIOS. Операционная система Windows XP. Основные практические приемы работы с Windows XP. Мышь как основной манипулятор. Рабочий стол Windows XP. Проводник. Word Pad.	

	Текстовый редактор Word 2003. Основные практические приемы работы в Word. Работа с текстом. Работа с таблицей. Работа с рисунками	
Тема Информационное обеспечение	Состав информационного обеспечения. Характеристики. Виды информации. Классификаторы технико-экономической информации. Общероссийские классификаторы. Отраслевые классификаторы. Проектирование информационного обеспечения. Проектирование структуры информационного обеспечения. Информационно-технологическая модель. Методы обеспечения качества и защиты информации. Защиты информации.	
Тема Локальные вычислительные сети	Общие положения. Топология локальных сетей. Топология «общая шина». Топология «звезда». Топология «кольцо». Среды передачи информации. Кабели на основе витых пар. Коаксиальные кабели. Оптоволоконные кабели. Бескабельные каналы связи. Стандартные локальные сети. Сети Ethernet и Fast Ethernet. Сеть 100VG-Any LAN. Сеть FDDI. Сверхвысокоскоростные сети.	
Тема Интернет	Краткая история. Структура Интернет. Домены. Протоколы Интернет. Организация работы в Интернет. Информационно-поисковые системы. Электронная почта. Поиск информации в известных сайтах. Поиск по рейтинговому классификатору информации. Поиск по контексту.	
Тема Системы спутниковой связи. Радионавигационные системы.	Общая характеристика систем спутниковой связи. Космический сегмент. Наземный сегмент. Орбиты. Диапазоны частот. СССР Интелсат. Спутниковые VSAT-сети. Радионавигационные системы. Наземные РНС «Чайка» и LORAN-C. Спутниковая РНС ГЛОНАСС. Спутниковая РНС GPS. Спутниковая система КОСПАС-САРСАТ. Комплексные системы спутниковой связи и радионавигации. СССР Инмарсат. СССР Иридиум, Глобалстар/Глобалтел. Система Евтелтракс. О выборе спутниковых систем.	
Тема Наземная связь водного транспорта	Речной транспорт. Проводная и радиорелейная связь. Радиосвязь. Морской транспорт. Общие положения. СП, ПВ и КВ связь. Система НАВТЕКС. Глобальная морская система связи при бедствии и для обеспечения безопасности (ГМССБ). Оборудование ГМССБ. Международные морские зоны ГМССБ.	
Тема Современное состояния	Немного истории. Движение грузов в порту.	

и направления развития АСУ на водном транспорте	График движения флота. Дислокация морских судов. АСУ ТП «Канал». АСУ «Диспетчер». Краткий образ – 2006 г. АСУ на федеральном уровне. ФАМРТ и Главный вычислительный центр. Компьютерная документальная система. Государственная статистика. Государственный реестр судов. Система мониторинга судов «Виктория». АСУ в ГБУВПиС. АСУ в речном пароходстве. Пакеты прикладных программ общего назначения. Система электронного документооборота. Система мониторинга флота. Судовая почтовая система SatMail (СПС). Информационная система «Горючесмазочные материалы» АСУ «Судоходство». Система «Промышленность». АСУ в морском порту. Основные направления развития АСУ.	
Тема Организация разработки и экономическая эффективность АСУ	Организация разработки и функционирования. Стадии разработки и внедрения АСУ. Предпроектное обследование и разработка технического задания. Техническое проектирование. Рабочее проектирование. Опытная эксплуатация и сдача (приема) в промышленную эксплуатацию. Промышленная эксплуатация. Экономическая эффективность АСУ. Затраты на разработку и внедрение АСУ. Изменение расходов на управление в результате внедрения АСУ. Факторы экономической эффективности. Источники экономической эффективности. Исходные данные для оценки влияния факторов на источники. Показатели экономической эффективности.	
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированный зачет</i>		
ПП 02.01. ПМ 02. Организация движения и обеспечение безопасности на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)		216
МДК.02.01 Организация движения на водном транспорте		
Тема Транспортная характеристика внутренних водных путей. Основные элементы рек.	Транспортная характеристика ВВП Судовой ход. Размеры судового хода Река. Основные термины и определения	
	Лабораторные работы Практические занятия Обозначения естественных объектов на картах ВВП Обозначения естественных объектов на картах ВВП Обозначения искусственных объектов на картах ВВП Обозначения искусственных объектов на картах ВВП Основные элементы рек	

Тема Навигационные опасности	Фазы водного режима реки Колебания уровня воды в реках Наносные и каменистые образования в речном русле Лабораторные работы Практические занятия Течения в речном потоке. Виды речных течений Уровенный режим рек Гидрологические посты Транспортная характеристика ВВП Основные элементы переката	
Тема Шлюзованные участки рек и каналы, их навигационные опасности.	Судоходные каналы. Виды каналов Лабораторные работы Практические занятия Основные элементы рек Состав гидроузлов. Судоходные шлюзы Типы перекатов Типы перекатов Состав гидроузлов	
Тема Навигационное оборудование внутренних водных путей	Назначение судоходной обстановки Виды судоходной обстановки Лабораторные работы Практические занятия Виды подвальных Виды подвальных Классификация перекатов Классификация перекатов Судоходная обстановка	
Тема Водохранилища, озера и морские устья рек, их навигационные опасности.	Сейши и тягун Навигационные опасности на водохранилищах и озерах Лабораторные работы Практические занятия Информационные знаки Информационные знаки Огни на информационных знаках Огни на информационных знаках	
Тема Морские и устьевые побережья. Приливные явления	Приливы в устьях рек. Элементы и предвычисление приливов Лабораторные работы Практические занятия Плавающие навигационные знаки Плавающие навигационные знаки Береговые навигационные знаки Береговые навигационные знаки Знаки и огни на пролетах мостов Знаки и огни на пролетах мостов	
Тема Гидрометеорологические и ледовые явления на ВВП	Элементы и виды ветра Ветровое волнение Ориентирование по естественным и	

	искусственным приметам Лабораторные работы Практические занятия Обозначения естественных объектов на МНК Обозначения естественных объектов на МНК	
Тема Морские и речные порты	Русловые и внерусловые порты Водохранилищные и морские порты Компоновка территории порта Лабораторные работы Практические занятия Элементы акватории портов Элементы территории порта Русловые и внерусловые порты Водохранилищные и морские порты Обозначения искусственных объектов и ориентиров на МНК Обозначения искусственных объектов и ориентиров на МНК Портовые объекты. Сооружения на море Портовые объекты. Сооружения на море	
Тема Морские опасности	Назначение лоции морского пути. Морские навигационные руководства Навигационные опасности, их классификация Лабораторные работы Практические занятия Глубины, осыхания, морские приливы и течения, опасности Глубины, осыхания, морские приливы и течения, опасности	
Тема Навигационное оборудование морских путей.	Навигационное оборудование морских путей Плавучие средства навигационного оборудования Понятие о приливах и терминология Лабораторные работы Практические занятия Огни, характер огней на море Огни, характер огней на море Рекомендованные пути, фарватеры	
МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров на водном транспорте		
Тема Система управления транспортом в Российской Федерации	Федеральные органы исполнительной власти в сфере транспорта ФОИВ в сфере водного транспорта, их полномочия и функции. Государственные учреждения, акционерные общества и предприятия. Лабораторные работы Практические занятия Анализ структурных подразделений системы управления транспортом в России Анализ структурных подразделений	

	Росморречфлота Система управления	
Тема Перемещение человека в пространстве	Классификация и мотивация перемещения. Способы и средства перемещения. Социальная значимость пассажирских перевозок. Лабораторные работы Практические занятия Линейный пассажирский флот Составление схемы транзитных линий пассажирского флота Составление схемы транзитных линий пассажирского флота Перевозки отдельных категорий граждан	
Тема Система правовых основ пассажирских перевозок	Международная правовая база (конвенции и соглашения). Национальное законодательство Транспортная безопасность Лабораторные работы Практические занятия Техника безопасности пассажиров на водном транспорте. Составление акта о несчастном случае с пассажиром на водном транспорте Составление акта о несчастном случае с пассажиром на водном транспорте Подзаконные акты (приказы Минтранса России).	
Тема Основные показатели пассажирских и грузовых перевозок	Статистические показатели - количество пассажиров, пассажиро-километры Статистические показатели - средняя дальность перевозок Статистические показатели - грузов. Статистические данные пассажирских и грузовых перевозок различными видами транспорта Лабораторные работы Практические занятия Планирование перевозок и работы пассажирского флота. Планирование перевозок и работы пассажирского флота Правила составления расписания судов на линии Составление и разбор расписания судов на линии	
Тема Пассажирские перевозки автомобильным транспортом	Правовые основы перевозок пассажиров автотранспортом. Инфраструктура автотранспорта. Транспортные средства. Организация и технология пассажирских	

	автоперевозок. Лабораторные работы Практические занятия Правила перевозки пассажиров. Оформление проездных билетов Оформление проездных билетов Перевозки багажа и грузов автотранспортом	
Тема Пассажирские перевозки железнодорожным транспортом	Правовые основы перевозок пассажиров железнодорожным транспортом. Инфраструктура железнодорожного транспорта. Подвижной состав. Организация и технология пассажирских перевозок железнодорожным транспортом. Лабораторные работы Практические занятия Правила перевозки пассажиров. Оформление книги жалоб и предложений Оформление книги жалоб и предложений Перевозки багажа и грузов железнодорожным транспортом	
Тема Пассажирские перевозки воздушным транспортом	Правовые основы перевозок пассажиров воздушным транспортом. Инфраструктура воздушного транспорта. Воздушные суда. Организация и технология пассажирских перевозок воздушным транспортом. Обеспечение авиационной безопасности. Лабораторные работы Практические занятия Перевозки багажа и грузов воздушным транспортом Решение ситуационных задач по забытым и утерянным вещам Решение ситуационных задач по забытым и утерянным вещам Решение ситуационных задач по забытым и утерянным вещам	
Тема Пассажирские перевозки морским транспортом	Правовые основы перевозок пассажиров морским транспортом. Инфраструктура морского транспорта. Пассажирский морской флот. Организация и технология пассажирских перевозок морским транспортом. Безопасность мореплавания Лабораторные работы Практические занятия Перевозки багажа и грузов морским транспортом. Обслуживание туристов морским транспортом. Основные характеристики морских лайнеров Основные характеристики морских лайнеров	

МДК 02.03 Порт и портовая деятельность		
Тема Технология работы порта	Морской и речной порт. Определение и понятие о работе порта Территория и акватория порта Виды собственности и администрирования в управлении портом Материально-техническая база порта. Перегрузочный комплекс Практические занятия подбор основной и вспомогательной техники для обработки пакетированных грузов Проектирование причала для пакетированных грузов подбор основной и вспомогательной техники для обработки наливных грузов проектирование причала для наливных грузов подбор основной и вспомогательной техники для обработки навалочных грузов Проектирование причалов для навалочных грузов	
Тема Управление стивидорной деятельности в порту	Организация производственного перегрузочного комплекса Грузооборот и грузопереработка, характеристика грузопотоков и транспортно-технологических систем перегрузки грузов в портах Организация управления стивидорной деятельностью в порту Формирование грузовой базы стивидорной компании Практические занятия расчет норм времени на грузовые работы для обработки пакетированных грузов расчет норм времени на грузовые работы для обработки наливных грузов расчет норм времени на грузовые работы для обработки навалочных грузов Определение норм труда докеров Определение размера заработной платы докеров по пыработке	
Тема Система управления работой порта	Этапы развития системы управления работой порта Основные требования к эксплуатации порта Виды портовой деятельности Обслуживание судна в порту Практические занятия Расчет показателей работы порта расчет показателей эффективности основного капитала стивидорной компании Определение размеров тарифов на перегрузочный работы	

Тема Диспетчерское управление в порту	Диспетчерская система в порту Оперативное планирование Подготовка порта к приему судна Грузовая обработка судна в порту Часовой график грузовой обработки судна Стояночное и стальнойное время судна Практические занятия Заполнение timesheets	
ПП 03.01. ПМ 03. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) (на водном транспорте)		252
МДК.03.01. Транспортно-экспедиционная деятельность на водном транспорте		
Тема Экспедирование, его роль и место в транспортном процессе	Процесс экспедирования грузов: сущность, системы понятий, структура. История экспедирования в России и эволюция понятия экспедирование. Комплексное транспортно-экспедиционное обслуживание: виды услуг и операций, функции экспедитора, субъекты транспортно-экспедиционной деятельности. Практические занятия Определение наиболее приемлемого типа ТЭП для организации собственного дела	
Тема Основы технологической подготовки транспортно-экспедиционного обслуживания	Основы планирования технологического процесса транспортно-экспедиционного обслуживания. Классификация грузов: требования при правилах, технологические особенности транспортировки. Планирование транспортировки грузов на особых условиях. Практические занятия Анализ практической ситуации «Приключения одного контейнера»	
Тема Техническое обеспечение транспортно-экспедиционной деятельности	Планирование, проектирование и оптимальная эксплуатация логистических систем. Физические элементы транспортно-экспедиционного обслуживания: подвижной состав, пути, склады, терминалы. Организация внутрипроизводственной логистики: тара и упаковка, маркировка, пакетирование и контейнеризация. Практические занятия Подбор тары, упаковки и разработка маркировки для груза	
Тема Организационное обеспечение экспедирования	Основы планирования технологического процесса транспортно-экспедиционного обслуживания. Документальное оформление транспортно-экспедиционных операций. Информационные технологии в обеспечении транспортного экспедирования Практические занятия Анализ проблемы противоречивости	

	законодательства и практики экспедирования смешанных перевозок грузов	
Тема Экономические основы экспедирования: особенности измерители	Экономика транспортного экспедирования. Ценообразование и структура издержек в транспортной экспедиции. Оптимизация транспортно-экспедиционной деятельности. Практические занятия Анализ практической ситуации «Общий путь»	
Тема Правовое обеспечение экспедирования	Юридическая основа взаимоотношений экспедитора с контрагентами. Организация договорной и коммерческой работы в транспортной экспедиции. Страхование и организация претензионной работы транспортно-экспедиционной организаций. Практические занятия Деловая игра «Выбор экспедитора»	
Тема Основы транспортно-экспедиционного обслуживания населения	Транспортно-экспедиционное обслуживание населения. Транспортно-экспедиционное обслуживание на пассажирском транспорте. Практические занятия Игровое проектирование «Планируем транспортно-экспедиционное обслуживание»	
МДК.03.02. Обеспечение грузовых и пассажирских перевозок на транспорте (по видам транспорта) (на водном транспорте)		
Тема Обеспечение грузовых перевозок. Основные понятия	Виды внешних сообщений. Организация морского судоходства. Виды коносамента. Букинг-нот. Берс-нот. Фиксчур-нот. Первая группа грузовых и коммерческих операций. Вторая группа грузовых и коммерческих операций. Формы посредничества в международных транспортных операциях. Транспортное экспедирование. Практические занятия Составление акта учета стояночного времени судна в порту	
Тема Грузовые ордера. Оформление учета грузов и тальманских списков. Требования к тальманам	Фрахтовые ордера. Содержание ордера. Подготовка судна к грузовым операциям. Грузовой план. Принцип рациональной загрузки. Генеральные грузы. Лесные грузы. Зерновые грузы. Практические занятия Определение сталийного времени обработки судна и штрафных санкций по заданным исходным данным	
Тема Основные задачи менеджера торговой фирмы в области транспортной логистики	Основные задачи менеджера фирмы в области транспортной логистики. Обязанности экспедитора. Срок заключения договора и приложений. Практические занятия Организация договорных связей с поставщиками и подрядчиками	

Тема Различие между тарифом и фрахтом	Тариф. Фрахт. Установление тарифов. Классификация тарифов. Основные и однообразные тарифы. Практические занятия Проведение анализа договора	
Тема Тарифы на перевозку сухогрузов в каботаже	Тарифная номенклатура грузов. Зависимость уровня ставок. Ставки станочных операций. Практические занятия Правила заполнения перевозочных документов	
Тема Тарифы на перевозки грузов в контейнерах, пакетах, буксировку плотов и плавучих объектов	Определение ставки из средней расчетной весовой нормы загрузки контейнеров. Плата за перевозки универсальных контейнеров. Плата за перевозки грузов в специальных контейнерах. Плата за перевозки грузов в рефрижераторных контейнерах. Плата за перевозку колесной техники и гусеничной. Плата за буксировку платов. Плата за буксировку судов, доков и др. плавучих объектов. Тарифы на перевозки наливных грузов. Основные платы и сборы, взимаемые с грузовладельцев. Практические занятия Документальное оформление приема и сдачи груза в российских и иностранных портах	
Тема Плата за хранение грузов в портах	1. Плата за агентское обслуживание. Штраф за простой под погрузкой или выгрузкой. Премия за досрочную погрузку или выгрузку судов. Грузовая отчетность. Практические занятия Документальное оформление коммерческого брака. Составление коммерческого акта, акта общей формы и акта извещения по заданным условиям брака и перевозки	
Тема Обеспечение сохранности грузов при перевозках	Грузовые документы. Каботаж (Формы документов Российской Федерации) Документы, удостоверяющие качественное состояние груза. Документ о времени Грузовые документы заграничного плавания. Сделка ФАС. Сделка ФОБ. Сделка СИФ. Сделка КАФ. Сделка на условиях ФРАНКО. Основные транспортные условия. Практические занятия Составление претензий и написание исковых заявлений по заданным условиям	
МДК.03.03. Перевозка грузов на особых условиях		
Тема Логистические принципы организации транспортировки специфических грузов	Грузоведение. Специфические грузы, понятие, особенности. Роль и место логистики в организации систем транспортировки специфических грузов. Практические занятия Определение характера опасности опасного	

	груза. Код опасности	
Тема Основы проектирования системы транспортировки крупногабаритных тяжеловесных грузов	Специфика создания материального потока при транспортировке крупногабаритных тяжеловесных грузов. Информационный поток для организации транспортировки крупногабаритных тяжеловесных грузов. Безопасность как принцип логистической системы транспортировки крупногабаритных тяжеловесных грузов. Практические занятия Определение класса, подкласса, категории, группы (степени) опасности, наименования и номера ООН опасных грузов	
Тема Основы проектирования системы транспортировки опасных грузов	Специфика создания материального потока при транспортировке опасных грузов. Информационный поток для организации транспортировки опасных грузов. Безопасность как принцип логистической системы транспортировки опасных грузов. Практические занятия Определение возможности совместной перевозки опасных грузов	
Тема Основы проектирования системы транспортировки скоропортящихся грузов	Специфика создания материального потока при транспортировке скоропортящихся грузов. Информационный поток для организации транспортировки скоропортящихся грузов. Сохранность качества при транспортировке скоропортящихся грузов. Практические занятия Маркировка грузового места с опасным грузом. Маркировка грузового места с опасным грузом, обладающего несколькими видами опасности	
Тема Особенности транспортировки специфических грузов в международном сообщении	Особенности организации международного сообщения. Транспортное страхование. Транспортировка крупногабаритных тяжеловесных грузов в международном сообщении. Транспортировка скоропортящихся грузов в международном сообщении. Исключения при организации движения в разных странах. Практические занятия Нанесение знаков опасности при контейнерной перевозке	
ПП ПД 01. ПМ 04. Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) (на водном транспорте)		144
МДК 04.01 Планирование перевозки грузов в цепи поставок (по рабочей профессии "27770 Экспедитор")		
Тема Водный транспорт как объект управления	Системы и подсистемы в иерархической структуре речного транспорта.	

	Управляющая и управляемая системы. Общие признаки управления. Практические занятия Структурная схема диспетчерской службы Министерства транспорта РФ	
Тема Методы управления	Централизованный метод управления. Непосредственный экономический расчет. Материальное стимулирование, как экономический метод управления. Организационные и распорядительные методы управления. Практические занятия Система управления работой порта	
Тема Социальные методы управления.	Дисциплинарное воздействие, как составная часть методов управления. Социальные методы управления. Социально-психологические факторы управления. Методы деятельности руководителей. Содержание труда руководителя. Практические занятия Составление структуры диспетчерской службы	
МДК.04.02 Подготовка и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок (по рабочей профессии "27770 Экспедитор")		
Тема Учет работы флота и перевозок	Участие ФАМРТ в координационной деятельности смежных бассейнов Основные показатели работы флота Порядок планирования и учета перевозок межбассейновых грузов Практические занятия Практическое задание на тему «Учет работы флота»	
Тема Функции и ответственность диспетчеров по движению и обработке флота.	Структура органов управления движением судов по ВСП. Функции и ответственность диспетчера судовладельца Практические занятия Практическое задание на тему «Функции и ответственность диспетчеров»	
МДК.04.03 Информационно-коммуникационные технологии в деятельности экспедитора		
Тема Технические средства диспетчерских служб, используемых при управлении перевозками грузов на транспорте	Средства связи и передачи информации. Средства вычислительной техники. Практические занятия Схема взаимодействия и передачи информации	
Тема Система судового мониторинга.	ГЛОНАСС/GPS РК-2006 «ФАРНАТЕР». ГНСС ГЛОНАСС/GPS. Система мониторинга судов «Виктория». Система мониторинга мобильных объектов LocalTrack Практические занятия	

	Устройства записи переговоров	
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированный зачет</i>		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (далее – Профильные организации).

База прохождения производственной практики укомплектована оборудованием, техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. База практики обеспечивает безопасные условия труда для обучающихся.

При определении мест производственной практики (по профилю специальности) для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Наименование издания	Автор	Вид издания (учебник, учебное пособие, методические указания, практикум и т.п., ссылка на информационный ресурс)	Реквизиты издания/доступ к информационному ресурсу
Основная литература			
Транспортное право	С. Ю. Морозов	Учебник https://urait.ru/bcode/451014	— Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 305 с.
Транспортные системы и технологии перевозок	С. В. Милославская	Учебное пособие https://new.znaniy.com/catalog/product/1059427 (дата обращения: 02.02.2020)	Москва : ИНФРА-М, 2020. — 116 с.
Технология организации туроператорской и турагентской деятельности	С.А. Быстров	Учебник https://znaniy.com/catalog/product/1209851	— Москва : ИНФРА-М, 2021. — 375 с.
Дополнительная литература			
Информационные технологии управления	Б.В. Черников	Учебник https://new.znaniy.com/catalog/product/1054775 (дата обращения: 02.02.2020)	Москва : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2020. — 368 с.
Применение цифровой инфраструктуры и телематических систем на городском пассажирском транспорте	В.М. Власов, Д.Б. Ефименко, В.Н. Богумил	Учебник https://znaniy.com/catalog/product/1228780	— Москва : ИНФРА-М, 2021. — 352 с.
Интернет-ресурсы			
http://library.miit.ru/ - электронно-библиотечная система Научно-технической библиотеки			

МИИТ.

<http://elibrary.ru/> - научно-электронная библиотека.

<http://znanium.com/> - электронно-библиотечная система. Учебно-методические материалы и литература

Поисковые системы: Yandex, Google, Mail.

www.mintrans.ru (Министерство транспорта Российской Федерации)

www.favt.ru (Федеральное агентство воздушного транспорта)

www.morflot.ru (Федеральное агентство морского и речного транспорта)

www.rosavtodor.ru (Федеральное дорожное агентство)

www.roszeldor.ru (Федеральное агентство железнодорожного транспорта)

www.transportrussia.ru (Всероссийская транспортная еженедельная информационно-аналитическая газета «Транспорт России»)

<http://www.rostransport.com/> (Портал для специалистов транспортной отрасли «Транспорт Российской Федерации»)

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между Колледжем АВТ, реализующим образовательные программы СПО, и профильными организациями.

В период прохождения производственной практики, обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности - диспетчер, техник, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с ОП СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте по видам.

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки.

3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от структурного подразделения и от профильной организации.

Руководители практик: Боград Я.А., Кузьмин З.А.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Индекс ПП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПП 01.01	ПК 1.1. Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных	-расчет оптимальной схемы движения и расстановки флота; -расчет математических моделей линейного программирования; - изучение инструкций, правил, приказов, распоряжений по управлению перевозочным процессом; - использование в работе	Устный опрос Отчет по производственной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен

	х технологий управления перевозками.	справочных сборников; - точное выполнение команд по выдаче приказов, распоряжений, заданий и контроль выполнения заданий и приказов; - ведение графика движения судов; - составление навигационных, месячных, декадных планов перевозок; - расчет объемов перевозок; - использования в работе электронно-вычислительных машин для обработки оперативной информации; - использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; - применять компьютерные средства для учета, отчета и составления оптимальных схем дислокации флота; - использование в работе информационные системы; - применение в работе современные средства связи; - ведение дислокации судов с помощью СНРС; - использование технические средства для обмена информацией с судами.	
	ПК 1.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задачи в области безопасности перевозок; - соблюдение правил технической эксплуатации судов; - определение технического состояния судов; - предъявление судов к очередным техническим освидетельствованиям; - соблюдение правил по обеспечению безопасности судоходства; - выполнение требований предъявляемых к экипажам судов; - соблюдение правил плавания	Устный опрос Отчет по производственной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен

		судов на ВВП; -комплектация перечня документов, передаваемых на суда.	
	ПК 1.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	-выполнение анализа отчетных документов судов, транспортных единиц; -оформление технологической документации; - заполнение сменно-суточного плана; - расчет технических и технологических норм работы транспортных судов; -составление проектов договоров на перевозки; -заполнение форм бланков транспортных документов; - выполнение расчетов эксплуатационных показателей работы флота, судна; -заполнение форм оперативной отчетности; -оформление форм с помощью компьютерных программ.	Устный опрос Отчет по производственной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен
ПП 02.01	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	ПК 2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса	- демонстрация практических навыков в области оперативного регулирования и координации; - демонстрация умений по обеспечению управления движения -демонстрация умения анализировать работу транспорта; - демонстрация знания основных принципов организации движения на транспорте; - демонстрация знания особенностей организации пассажирского движения	Устный опрос Отчет по производственной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен
	ПК 2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи	- демонстрация практических навыков применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; - демонстрация практических	Устный опрос Отчет по производственной практике Аттестационный лист

	посредством применения нормативно-правовых документов	навыков самостоятельного поиска необходимой информации; - демонстрация знания правил документального оформления перевозок пассажиров и багажа	Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен
	ПК 2.3. Организовывать работу персонала по технологическом у обслуживанию перевозочного процесса	- демонстрация знания требований к управлению персоналом; - демонстрация знания системы организации движения; - демонстрация знания взаимоотношений пассажиров с транспортом; - демонстрация знания ресурсосберегающих технологий при организации перевозок и управлении на транспорте	Устный опрос Отчет по производственной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен
ПП 03.01	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	ПК 3.1. Организовывать работу персонала по обработке перевозочных документов и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	- демонстрация практических навыков оформления перевозочных документов; - демонстрация практических навыков расчета платежей за перевозки; - демонстрация знания требований к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; - демонстрация знания формы перевозочных документов; - демонстрация знания классификации опасных грузов; - демонстрация знания грузовой отчетности	Устный опрос Отчет по производственной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен
	ПК 3.2. Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов	- демонстрация знания основ построения транспортных логистических цепей; - демонстрация умения расчета показателей качества и эффективности транспортной логистики; - демонстрация знания основных принципов транспортной логистики; - демонстрация умения определять класс и степень опасности перевозимых грузов;	Устный опрос Отчет по производственной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен

		- демонстрация знания порядка нанесения знаков опасности; - демонстрация знания правил размещения и крепления грузов; - демонстрация знания мер безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; - демонстрация знания мер по обеспечению сохранности при перевозке грузов - демонстрация умения определять сроки доставки - демонстрация знания назначения и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе; - демонстрация знания организации грузовой работы на транспорте; - демонстрация знания целей и понятий логистики; - демонстрация знания особенностей функционирования внутрипроизводственной логистики	
	ПК 3.3. Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика	- демонстрация знания основных положений, регулирующих взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчик); - демонстрация знания правил перевозки грузов	Устный опрос Отчет по производственной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен
ПП. ПД 01	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	ПК 4.1. Планировать перевозку грузов в цепи поставок	- демонстрация знаний основных принципов планирования перевозки грузов в цепи поставок; - расчет стоимости перевозки грузов	Устный опрос Отчет по производственной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет

			Квалификационный экзамен
	ПК 4.2. Осуществлять подготовку и ведение документации при осуществлении перевозки грузов в цепи поставок	- демонстрация знаний правильности оформления документов; - формирование пакета документов для таможенного оформления; - контроль факта передачи документов клиенту.	Устный опрос Отчет по производственной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен

Индекс ПП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПП 01.01 ПП 02.01 ПП 03.01	ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	-демонстрация интереса к будущей профессии через: -повышение качества обучения по ПМ; - участие в НСО; -участие в студенческих олимпиадах, научных конференциях; -участие в органах студенческого самоуправления, -участие в социально-проектной деятельности; - портфолио студента.	Устный опрос Отчет по производственной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен
ПП 01.01 ПП 02.01 ПП 03.01	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области эксплуатации судов; -оценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Устный опрос Отчет по производственной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен
ПП 01.01	ОК 3. Планировать и реализовывать	-решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в	Устный опрос Отчет по производственной

ПП 02.01 ПП 03.01	собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	области технологических процессов погрузки, выгрузки, перевалки судов.	практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен
ПП 01.01 ПП 02.01 ПП 03.01	ОК 4. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	- получение необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные.	Устный опрос Отчет по производственной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен
ПП 01.01 ПП 02.01 ПП 03.01	ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	- оформление результатов самостоятельной работы с использованием ИКТ; - работа с АРМами, Интернет	Устный опрос Отчет по производственной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен
ПП 02.01 ПП 03.01	ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию,	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения и практики; - умение работать в группе;	Устный опрос Отчет по производственной практике Аттестационный лист

	демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	- наличие лидерских качеств; - участие в студенческом самоуправлении; - участие спортивно- и культурно-массовых мероприятиях	Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен
ПП 01.01 ПП 02.01 ПП 03.01	ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Устный опрос Отчет по производственной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен
ПП 01.01 ПП 02.01 ПП 03.01	ОК 9. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- анализ инноваций в области разработки технологических процессов; - использование «элементов реальности» в работах, обучающихся (курсовых, рефератов, докладов и т.п.).	Устный опрос Отчет по производственной практике Аттестационный лист Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен

4.2. Контрольно-оценочные материалы

ФГАОУ ВО «Российский университет транспорта (МИИТ)» Колледж Академии водного транспорта им. Министра речного флота Л. В. Багрова, реализующее подготовку по рабочим программам производственных практик, обеспечивает организацию и проведение промежуточной аттестации и текущего контроля индивидуальных образовательных достижений, демонстрируемых обучающимися, участвует в создании «портфолио» обучающегося.

Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебным планом.

Контроль и оценка результатов освоения производственных практик осуществляется в процессе контроля выполнения работ по видам деятельности.

Формы и методы текущего контроля самостоятельно разрабатываются Колледжем и доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

Для текущего контроля создаются педагогические контрольно-измерительные средства, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки.