

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Российский университет транспорта"(РУТ (МИИТ))
Правовой колледж Юридического института

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол № 4 от 06.06.2025

УТВЕРЖДАЮ
Директор Правового колледжа
Юридического института
И.В.Новикова
06.06.2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования

40.02.04

40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность программы: Юрист в сфере судебного администрирования

Квалификация: юрист	
Форма обучения: Очная	
Срок получения образования по ОП: 1 г. 10 м.	
Уровень образования при приеме на обучение: среднее общее образование	
Основной	Виды деятельности
+	организационно-техническое обеспечение работы судов (по выбору)
-	правоохранительная
-	правоприменительная

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

Образовательный стандарт (ФГОС) № 798 от 27.10.2023

Министерство транспорта Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
"Российский университет транспорта"(РУТ (МИИТ))
Правовой колледж Юридического института

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
Протокол № 4 от 06.06.2025

УТВЕРЖДАЮ
Директор Правового колледжа
Юридического института
И.В.Новикова
06.06.2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
среднего профессионального образования

40.02.04

40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ

Направленность Юрист в сфере судебного администрирования
программы:

Квалификация: юрист

Год начала подготовки (по учебному плану) 2025

Форма обучения: Очная

Срок получения образования по ОП: 1 г. 10 м.

Уровень образования при приеме на обучение: среднее общее образование

Образовательный стандарт (ФГОС) № 798 от 27.10.2023

Основной	Виды деятельности
+	организационно-техническое обеспечение работы судов (по выбору)
-	правоохранительная
-	правоприменительная

Календарный учебный график

[illegible]

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	17	21	38	12	10	22	60
У	Учебная практика		1	1	2		2	3
П	Производственная практика (по профилю специальности)		1	1	2	3	5	6
Пд	Производственная практика (преддипломная)					4	4	4
Э	Промежуточная аттестация		1	1	1	1	2	3
Г	Государственная итоговая аттестация					6	6	6
К	Каникулы	2	9	11	2		2	13
Итого		19	33	52	19	24	43	95

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы в академических часах	
	ФГОС	УП
Дисциплины (модули)	1476	2268
Практики	432	468
Государственная итоговая аттестация	216	216
Общий объем образовательной программы:		
на базе среднего общего образования	2952	2952

Считать в плане	Индекс	Наименование	Формы пром. атт.					Итого акад.часов							Объём ОП		Курс 1		Курс 2		Закрепленная кафедра	
			Экзам	Зачет	Зачет с оц.	КП	Др	Экспертное	По плану	С преп.	Ауд.	СР	ПАТТ	Пр. подгот	Обяз. часть	Вар. часть	Семестр 1 Итого	Семестр 2 Итого	Семестр 3 Итого	Семестр 4 Итого	Код	Наименование
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА																						
СГ.Социально-гуманитарный цикл																						
+	СГ.01	История России			1			54	54	51	51	3		12	36	18	54					
+	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности			2		1	122	122	110	110	12		110	62	60	70	52				
+	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности			2			68	68	63	63	5		36	68			68				
+	СГ.04	Физическая культура		123	4			122	122	120	120	2		118	122		34	42	26	20		
+	СГ.05	Основы бережливого производства					1	52	52	51	51	1		12	36	16	52					
+	СГ.06	Основы финансовой грамотности					1	52	52	51	51	1		12	36	16	52					
+	СГ.07	Русский язык и культура речи: практика устной и письменной коммуникации					1	54	54	51	51	3		12		54	54					
+	СГ.08	Психология общения			2			44	44	42	42	2		21		44		44				
ОП.Общепрофессиональный цикл																						
+	ОП.01	Теория государства и права	2				1	132	132	114	114	6	12	39	108	24	54	78				
+	ОП.02	Конституционное право России	2				1	92	92	76	76	4	12	28	72	20	36	56				
+	ОП.03	Административное право	2				1	92	92	76	76	4	12	40	72	20	36	56				
+	ОП.04	Гражданское право	3			3	2	148	148	134	134	2	12	54	108	40		86	62			
+	ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности			2			44	44	42	42	2		21	36	8		44				
+	ОП.06	Документационное обеспечение управления					3	36	36	36	36			18	36				36			
+	ОП.07	История государства и права			1			38	38	34	34	4				38	38					
+	ОП.08	Транспортное право			1			76	76	68	68	8		34		76	76					
П.Профессиональный цикл																						
+	ПМ.01	Правоприменительная деятельность	34		344		2334	342	342	234	234	12	24	188	324	18		44	160	138		
+	МДК.01.01	Административный процесс			4		3	90	90	86	86	4		48	90				36	54		
+	МДК.01.02	Трудовое право	3				2	96	96	82	82	2	12	46	84	12		44	52			
+	МДК.01.03	Гражданский процесс				34	72	72	66	66	6			22	72				36	36		
+	УП.01.01	Учебная практика			3			36	36					36	36				36			
+	ПП.01.01	Производственная практика			4			36	36					36	36				36			
+	ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю	4					12	12				12		6	6				12		
+	ПМ.02	Правоохранительная деятельность	3		2223		13	352	352	216	216	16	12	184	324	28	56	188	108			
+	МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы			2		1	100	100	93	93	7		31	72	28	56	44				
+	МДК.02.02	Уголовный процесс				3	60	60	60	60	60			24	60				60			
+	МДК.02.03	Уголовное право			2			72	72	63	63	9		21	72			72				
+	УП.02.01	Учебная практика			2			36	36					36	36			36				
+	ПП.02.01	Производственная практика			3			72	72					72	72			36	36			
+	ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю	3					12	12				12		12				12			
+	ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	44		33444		2234	672	672	462	462	42	24	313	324	348		106	220	346		
+	МДК.03.01	Судебное делопроизводство	4			23	186	186	152	152	22	12	12	50	66	120		54	96	36		
+	МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел			4			102	102	100	100	2		40	66	36				102		
+	МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов				4	62	62	60	60	2			20	36	26				62		
+	МДК.03.04	Архивное дело в суде			4			62	62	60	60	2		20	36	26				62		
+	МДК.03.05	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде			3			52	52	48	48	4		18		52			52			
+	МДК.03.06	Исполнительное производство и правовые основы организации деятельности судебных приставов				2	52	52	42	42	10			21		52		52				
+	УП.03.01	Учебная практика			3			36	36					36	36				36			
+	ПП.03.01	Производственная практика			4			108	108					108	72	36			36	72		
+	ПМ.03.01(К)	Экзамен по модулю	4					12	12				12		12					12		
+	ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)			4			144	144					144	144					144		
ГИА.Государственная итоговая аттестация																						
+	ГИА.01	Государственная итоговая аттестация						216	216			216			216					216		

[illegible]

Индекс	Содержание	Тип
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	ОК
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГ.05	Основы бережливого производства	
СГ.06	Основы финансовой грамотности	
СГ.08	Психология общения	
ОП.01	Теория государства и права	
ОП.02	Конституционное право России	
ОП.03	Административное право	
ОП.04	Гражданское право	
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	История государства и права	
ОП.08	Транспортное право	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
МДК.03.04	Архивное дело в суде	
МДК.03.05	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	
МДК.03.06	Исполнительное производство и правовые основы организации деятельности судебных приставов	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	ОК
СГ.01	История России	
СГ.05	Основы бережливого производства	
ОП.01	Теория государства и права	
ОП.02	Конституционное право России	
ОП.03	Административное право	
ОП.04	Гражданское право	
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	История государства и права	
ОП.08	Транспортное право	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
МДК.03.04	Архивное дело в суде	
МДК.03.05	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	
МДК.03.06	Исполнительное производство и правовые основы организации деятельности судебных приставов	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	ОК
СГ.01	История России	
СГ.05	Основы бережливого производства	
СГ.06	Основы финансовой грамотности	
СГ.08	Психология общения	
ОП.03	Административное право	
ОП.04	Гражданское право	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	История государства и права	
ОП.08	Транспортное право	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
МДК.03.04	Архивное дело в суде	
МДК.03.05	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	
МДК.03.06	Исполнительное производство и правовые основы организации деятельности судебных приставов	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.01	Производственная практика	

ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	ОК
СГ.01	История России	
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	
СГ.05	Основы бережливого производства	
СГ.08	Психология общения	
ОП.01	Теория государства и права	
ОП.02	Конституционное право России	
ОП.03	Административное право	
ОП.04	Гражданское право	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	История государства и права	
ОП.08	Транспортное право	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
МДК.03.04	Архивное дело в суде	
МДК.03.05	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	
МДК.03.06	Исполнительное производство и правовые основы организации деятельности судебных приставов	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	ОК
СГ.01	История России	
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГ.07	Русский язык и культура речи: практика устной и письменной коммуникации	
СГ.08	Психология общения	
ОП.01	Теория государства и права	
ОП.02	Конституционное право России	
ОП.03	Административное право	
ОП.04	Гражданское право	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	История государства и права	
ОП.08	Транспортное право	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
МДК.03.04	Архивное дело в суде	
МДК.03.05	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	
МДК.03.06	Исполнительное производство и правовые основы организации деятельности судебных приставов	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	ОК
СГ.01	История России	
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	
ОП.01	Теория государства и права	
ОП.02	Конституционное право России	
ОП.03	Административное право	
ОП.04	Гражданское право	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	История государства и права	
ОП.08	Транспортное право	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
МДК.03.04	Архивное дело в суде	
МДК.03.05	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	
МДК.03.06	Исполнительное производство и правовые основы организации деятельности судебных приставов	

УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	ОК
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	
СГ.05	Основы бережливого производства	
ОП.02	Конституционное право России	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
МДК.03.04	Архивное дело в суде	
МДК.03.05	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	
МДК.03.06	Исполнительное производство и правовые основы организации деятельности судебных приставов	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	ОК
СГ.04	Физическая культура	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	ОК
СГ.01	История России	
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	
СГ.07	Русский язык и культура речи: практика устной и письменной коммуникации	
ОП.03	Административное право	
ОП.04	Гражданское право	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.07	История государства и права	
ОП.08	Транспортное право	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
МДК.03.04	Архивное дело в суде	
МДК.03.05	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	
МДК.03.06	Исполнительное производство и правовые основы организации деятельности судебных приставов	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
Вид деятельности: правоприменительная		
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование норм права.	ПК
ОП.01	Теория государства и права	
ОП.02	Конституционное право России	
ОП.03	Административное право	
ОП.04	Гражданское право	
ОП.08	Транспортное право	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ПК. 1.2.	Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	ПК
СГ.05	Основы бережливого производства	
ОП.01	Теория государства и права	
ОП.02	Конституционное право России	
ОП.03	Административное право	
ОП.04	Гражданское право	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.08	Транспортное право	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	

МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ПК 1.3.	Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	ПК
ОП.03	Административное право	
ОП.04	Гражданское право	
ОП.06	Документационное обеспечение управления	
ОП.08	Транспортное право	
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	
МДК.01.01	Административный процесс	
МДК.01.02	Трудовое право	
МДК.01.03	Гражданский процесс	
УП.01.01	Учебная практика	
ПП.01.01	Производственная практика	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
Вид деятельности: правоохранительная		
ПК 2.1.	Осуществлять контроль соблюдения законодательства РФ субъектами права.	ПК
СГ.05	Основы бережливого производства	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ПК 2.2.	Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.	ПК
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ПК 2.3.	Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.	ПК
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	
МДК.02.02	Уголовный процесс	
МДК.02.03	Уголовное право	
УП.02.01	Учебная практика	
ПП.02.01	Производственная практика	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
Вид деятельности: организационно-техническое обеспечение работы судов (по выбору)		
ПК 3.1.	Осуществлять ведение судебного делопроизводства.	ПК
ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
МДК.03.05	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ПК 3.2.	Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива суда.	ПК
ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	
МДК.03.04	Архивное дело в суде	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ПК 3.3.	Составлять проекты процессуальных и служебных документов суда.	ПК
ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
МДК.03.05	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ПК 3.4.	Осуществлять работу с обращениями граждан и организаций.	ПК
ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	
МДК.03.05	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	
ПК 3.5.	Осуществлять работу по регистрации, учету и техническому оформлению исполнительных документов по судебным делам.	ПК
ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	
МДК.03.06	Исполнительное производство и правовые основы организации деятельности судебных приставов	
УП.03.01	Учебная практика	
ПП.03.01	Производственная практика	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
СГ	Социально-гуманитарный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК. 1.2.; ПК 2.1.
СГ.01	История России	ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 04.; ОК 06.; ОК 07.
СГ.04	Физическая культура	ОК 08.
СГ.05	Основы бережливого производства	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 07.; ПК. 1.2.; ПК 2.1.
СГ.06	Основы финансовой грамотности	ОК 01.; ОК 03.
СГ.07	Русский язык и культура речи: практика устной и письменной коммуникации	ОК 05.; ОК 09.
СГ.08	Психология общения	ОК 01.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.
ОП	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ОП.01	Теория государства и права	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.
ОП.02	Конституционное право России	ОК 01.; ОК 02.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.
ОП.03	Административное право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ОП.04	Гражданское право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности	ОК 01.; ОК 02.
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ОП.07	История государства и права	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
ОП.08	Транспортное право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
П	Профессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ПМ.01	Правоприменительная деятельность	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
МДК.01.01	Административный процесс	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
МДК.01.02	Трудовое право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
МДК.01.03	Гражданский процесс	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ПП.01.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.
ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю	
ПМ.02	Правоохранительная деятельность	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.02	Уголовный процесс	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
МДК.02.03	Уголовное право	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
УП.02.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.
ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю	
ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
МДК.03.01	Судебное делопроизводство	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
МДК.03.04	Архивное дело в суде	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 3.2.
МДК.03.05	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
МДК.03.06	Исполнительное производство и правовые основы организации деятельности судебных приставов	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 09.; ПК 3.5.
УП.03.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ПМ.03.01(К)	Экзамен по модулю	
ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.
ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК. 1.2.; ПК 1.3.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 3.5.

№	Индекс	Наименование	Семестр 1											Семестр 2											Итого за курс											Каф.	Семестр			
			Контроль	Академических часов								Неделя	Контроль	Академических часов								Неделя	Контроль	Академических часов								Неделя								
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	Прак тика			СР	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП			Прак тика	СР	Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП		ИП	Прак тика	СР			Контр оль		
ИТОГО (с факультативами)				612									17		864									24		1476									41					
ИТОГО по ОП (без факультативов)				612											864											1476														
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			36											36											36														
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)														36											18														
	Аудиторная нагрузка			34											33											33,5														
	Во взаимодействии с преподавателем			34											33											33,5														
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				612	578	314		264				34	ТО: 17 Э: 1		792	693	335		358				63	36	ТО: 21 Э: 1		1404	1271	649		622				97	36	ТО: 38 Э: 1			
1	СГ.01	История России	ЗаО	54	51	34		17				3			ЗаО	52	42			42				10			ЗаО	54	51	34		17				3			1	
2	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Др	70	68			68				2			ЗаО	68	63	27		36				5			ЗаО Др	122	110			110				12			12	
3	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности													ЗаО	68	63	27		36				5			ЗаО	68	63	27		36				5			2	
4	СГ.04	Физическая культура	За	34	34	2		32							За	42	42			42							За(2)	76	76	2		74							1234	
5	СГ.05	Основы бережливого производства	Др	52	51	34		17				1															Др	52	51	34		17				1			1	
6	СГ.06	Основы финансовой грамотности	Др	52	51	34		17				1															Др	52	51	34		17				1			1	
7	СГ.07	Русский язык и культура речи: практика устной и письменной коммуникации	Др	54	51	34		17				3															Др	54	51	34		17				3			1	
8	СГ.08	Психология общения												ЗаО	44	42	21		21					2			ЗаО	44	42	21		21				2			2	
9	ОП.01	Теория государства и права	Др	54	51	34		17				3			Эк	78	63	41		22				3	12		Эк Др	132	114	75		39				6	12		12	
10	ОП.02	Конституционное право России	Др	36	34	24		10				2			Эк	56	42	24		18				2	12		Эк Др	92	76	48		28				4	12		12	
11	ОП.03	Административное право	Др	36	34	16		18				2			Эк	56	42	20		22				2	12		Эк Др	92	76	36		40				4	12		12	
12	ОП.04	Гражданское право												Др	86	84	42		42					2			Др	86	84	42		42				2			23	
13	ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности												ЗаО	44	42	21		21					2			ЗаО	44	42	21		21				2			2	
14	ОП.07	История государства и права	ЗаО	38	34	34						4															ЗаО	38	34	34						4			1	
15	ОП.08	Транспортное право	ЗаО	76	68	34		34				8															ЗаО	76	68	34		34				8			1	
16	ПМ.01	Правоприменительная деятельность												Др	44	42	20		22					2			Др	44	42	20		22				2			234	
17	МДК.01.02	Трудовое право												Др	44	42	20		22					2			Др	44	42	20		22				2			23	
18	ПМ.02	Правоохранительная деятельность	Др	56	51	34		17				5			ЗаО(3)	188	105	70		35				72	11		ЗаО(3) Др	244	156	104		52			72	16			123	
19	МДК.02.01	Судостроительство и правоохранительные органы	Др	56	51	34		17				5			ЗаО	44	42	28		14				2			ЗаО Др	100	93	62		31				7			12	
20	МДК.02.03	Уголовное право												ЗаО	72	63	42		21					9			ЗаО	72	63	42		21				9			2	
21	ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов												Др(2)	106	84	49		35					22			Др(2)	106	84	49		35				22			234	
22	МДК.03.01	Судебное делопроизводство												Др	54	42	28		14					12			Др	54	42	28		14				12			234	
23	МДК.03.06	Исполнительное производство и правовые основы организации деятельности судебных приставов												Др	52	42	21		21					10			Др	52	42	21		21				10			2	
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			ЗаО(3) Др(8)											Эк(3) ЗаО(6) Др(4)											Эк(3) ЗаО(9) Др(12)															
ПРАКТИКИ		(План)													72									2				72									2			
	УП.02.01	Учебная практика											ЗаО	36									36		1	ЗаО	36								36			1		2
	ПП.02.01	Производственная практика												36									36		1		36								36			1		23
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ			(План)																																					
КАНИКУЛЫ													2											9													11			

№	Индекс	Наименование	Семестр 3											Семестр 4											Итого за курс											Каф.	Семестр								
			Контроль	Академических часов									Неделя	Контроль	Академических часов									Неделя	Контроль	Академических часов									Неделя										
				Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	Практика	СР			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	Практика	СР			Всего	Кон такт.	Лек	Лаб	Пр	КРП	ИП	Практика	СР											
ИТОГО (с факультативами)				612										17		864										24		1476										41							
ИТОГО по ОП (без факультативов)				612												864												1476																	
УЧЕБНАЯ НАГРУЗКА, (акад.час/нед)	ОП, факультативы (в период ТО)			36												36												36																	
	ОП, факультативы (в период экз. сес.)			36												36												36																	
	Аудиторная нагрузка			35												34												34,5																	
	Во взаимодействии с преподавателем			35												34												34,5																	
ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ)				468	420	220			180	20				12	36	ТО: 120 Э: 1		396	340	194						20	36	ТО: 100 Э: 1		864	760	414			326	20			32	72	ТО: 220 Э: 2				
1	СГ.04	Физическая культура	За	26	24					24				2			ЗаО	20	20						20				За ЗаО	46	44				44			2					1234		
2	ОП.04	Гражданское право	Эк КП	62	50	18			12	20					12														Эк КП	62	50	18		12	20					12				23	
3	ОП.06	Документационное обеспечение управления	Др	36	36	18			18																				Др	36	36	18		18									3		
4	ПМ.01	Правоприменительная деятельность	Эк ЗаО Др(2)	160	112	58			54				36		12		Эк ЗаО(2) Др	138	80	40			40			36	10	12		Эк(2) ЗаО(3) Др(3)	298	192	98		94				72	10	24				234
5	МДК.01.01	Административный процесс	Др	36	36	18			18								ЗаО	54	50	20			30			4			ЗаО Др	90	86	38		48				4					34		
6	МДК.01.02	Трудовое право	Эк	52	40	16			24						12														Эк	52	40	16		24						12			23		
7	МДК.01.03	Гражданский процесс	Др	36	36	24			12								Др	36	30	20			10			6			Др(2)	72	66	44		22				6				34			
8	ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю															Эк	12								12			Эк	12									12			4			
9	ПМ.02	Правоохранительная деятельность	Эк ЗаО Др	108	60	36			24				36		12														Эк ЗаО Др	108	60	36		24				36		12				123	
10	МДК.02.02	Уголовный процесс	Др	60	60	36			24																			Др	60	60	36		24									3			
11	ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю	Эк	12											12													Эк	12										12				3		
12	ПМ.03	Организационно-техническое обеспечение работы судов	ЗаО(2) Др	220	138	90			48				72	10			Эк(2) ЗаО(3) Др	346	240	154			86			72	10	24		Эк(2) ЗаО(5) Др(2)	566	378	244		134				144	20	24				234
13	МДК.03.01	Судебное делопроизводство	Др	96	90	60			30					6			Эк	36	20	14			6			4	12		Эк Др	132	110	74		36					10	12				234	
14	МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел															ЗаО	102	100	60			40			2			ЗаО	102	100	60		40					2				4		
15	МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов															Др	62	60	40			20			2			Др	62	60	40		20					2				4		
16	МДК.03.04	Архивное дело в суде															ЗаО	62	60	40			20			2			ЗаО	62	60	40		20				2					4		
17	МДК.03.05	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	ЗаО	52	48	30			18					4															ЗаО	52	48	30		18					4					3	
18	ПМ.03.01(К)	Экзамен по модулю															Эк	12								12			Эк	12									12				4		
ОБЯЗАТЕЛЬНЫЕ ФОРМЫ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ			Эк(3) ЗаО КП Др(5)											Эк(3) ЗаО(3) Др(2)											Эк(6) ЗаО(4) КП Др(7)																				
ПРАКТИКИ		(План)		144							144			4		252								252			7		396								396				11				
	УП.01.01	Учебная практика	ЗаО	36							36			1															ЗаО	36							36				1			3	
	УП.03.01	Учебная практика	ЗаО	36							36			1															ЗаО	36							36				1			3	
	ПП.01.01	Производственная практика															ЗаО	36							36		1		ЗаО	36							36				1			4	
	ПП.02.01	Производственная практика	ЗаО	36							36			1															ЗаО	36							36				1			23	
	ПП.03.01	Производственная практика		36							36			1	ЗаО	72								72		2	ЗаО	108								108				3				34	
	ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)														ЗаО	144							144		4	ЗаО	144								144				4				4	
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ		(План)														216								216		6		216								216			6						
	ГИА.01	Государственная итоговая аттестация														216								216		6		216								216			6					4	
КАНИКУЛЫ														2																							2								

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)								
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Лаб пр. подгот	Пр пр. подгот	КРП пр. подгот	ИП пр. подгот	Практика пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
СГ.Социально-гуманитарный цикл														
+	СГ.01	История России	1		54	<u>17</u>			<u>17</u>					
+	СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	1		70	<u>68</u>			<u>68</u>					
			2		52	<u>42</u>			<u>42</u>					
+	СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	2		68	<u>36</u>			<u>36</u>					
+	СГ.04	Физическая культура	1		34	<u>32</u>			<u>32</u>					
			2		42	<u>42</u>			<u>42</u>					
			3		26	<u>24</u>			<u>24</u>					
			4		20	<u>20</u>			<u>20</u>					
+	СГ.05	Основы бережливого производства	1		52	<u>17</u>			<u>17</u>					
+	СГ.06	Основы финансовой грамотности	1		52	<u>17</u>			<u>17</u>					
+	СГ.07	Русский язык и культура речи: практика устной и письменной коммуникации	1		54	<u>17</u>			<u>17</u>					
+	СГ.08	Психология общения	2		44	<u>21</u>			<u>21</u>					
ОП.Общепрофессиональный цикл														
+	ОП.01	Теория государства и права	1		54	<u>17</u>			<u>17</u>					
			2		78	<u>22</u>			<u>22</u>					
+	ОП.02	Конституционное право России	1		36	<u>10</u>			<u>10</u>					
			2		56	<u>18</u>			<u>18</u>					
+	ОП.03	Административное право	1		36	<u>18</u>			<u>18</u>					
			2		56	<u>22</u>			<u>22</u>					
+	ОП.04	Гражданское право	2		86	<u>42</u>			<u>42</u>					
			3		62	<u>12</u>			<u>12</u>					
+	ОП.05	Информационные технологии в юридической деятельности	2		44	<u>21</u>			<u>21</u>					
+	ОП.06	Документационное обеспечение управления	3		36	<u>18</u>			<u>18</u>					
+	ОП.07	История государства и права	1		38									
+	ОП.08	Транспортное право	1		76	<u>34</u>			<u>34</u>					
П.Профессиональный цикл														
+	МДК.01.01	Административный процесс	3		36	<u>18</u>			<u>18</u>					
			4		54	<u>30</u>			<u>30</u>					
+	МДК.01.02	Трудовое право	2		44	<u>22</u>			<u>22</u>					
			3		52	<u>24</u>			<u>24</u>					
+	МДК.01.03	Гражданский процесс	3		36	<u>12</u>			<u>12</u>					
			4		36	<u>10</u>			<u>10</u>					
+	УП.01.01	Учебная практика	3		36	<u>36</u>						<u>36</u>		
+	ПП.01.01	Производственная практика	4		36	<u>36</u>						<u>36</u>		
+	ПМ.01.01(К)	Экзамен по модулю	4		12									
+	МДК.02.01	Судоустройство и правоохранительные органы	1		56	<u>17</u>			<u>17</u>					
			2		44	<u>14</u>			<u>14</u>					
+	МДК.02.02	Уголовный процесс	3		60	<u>24</u>			<u>24</u>					
+	МДК.02.03	Уголовное право	2		72	<u>21</u>			<u>21</u>					
+	УП.02.01	Учебная практика	2		36	<u>36</u>						<u>36</u>		
+	ПП.02.01	Производственная практика	2		36	<u>36</u>						<u>36</u>		
			3		36	<u>36</u>						<u>36</u>		
+	ПМ.02.01(К)	Экзамен по модулю	3		12									
+	МДК.03.01	Судебное делопроизводство	2		54	<u>14</u>			<u>14</u>					
			3		96	<u>30</u>			<u>30</u>					
			4		36	<u>6</u>			<u>6</u>					
+	МДК.03.02	Обеспечение рассмотрения судебных дел	4		102	<u>40</u>			<u>40</u>					
+	МДК.03.03	Основы организационно-технического обеспечения деятельности судов	4		62	<u>20</u>			<u>20</u>					
+	МДК.03.04	Архивное дело в суде	4		62	<u>20</u>			<u>20</u>					
+	МДК.03.05	Организация и осуществление кодификации законодательства в суде	3		52	<u>18</u>			<u>18</u>					
+	МДК.03.06	Исполнительное производство и правовые основы организации деятельности судебных приставов	2		52	<u>21</u>			<u>21</u>					
+	УП.03.01	Учебная практика	3		36	<u>36</u>						<u>36</u>		
+	ПП.03.01	Производственная практика	3		36	<u>36</u>						<u>36</u>		
			4		72	<u>72</u>						<u>72</u>		
+	ПМ.03.01(К)	Экзамен по модулю	4		12									
+	ПДП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	4		144	<u>144</u>						<u>144</u>		
ГИА.Государственная итоговая аттестация														
+	ГИА.01	Государственная итоговая аттестация	4		216									
						1416			948			468		

Название практики	Курс	Сем. курса	Кафедра	+	Продолжительность (недель)	Студ.	Часов				
							на студента	на студента в неделю	на подгруппу	на подгруппу в неделю	
Вид практики: Учебная практика											
Учебная практика	1	2			1						
Учебная практика	2	1			1						
Учебная практика	2	1			1						
Вид практики: Производственная практика											
Производственная практика	1	2			1						
Производственная практика	2	1			1						
Производственная практика	2	1			1						
Производственная практика	2	2			1						
Производственная практика	2	2			2						
Вид практики: Преддипломная практика											
Производственная практика (по профилю специальности)	2	2			4						
Итого по факту											
Итого по плану					13						

Вид	Курс	Сем	Каф.	Студ.	Замечания
Гражданское право					
КП	2	1		0	

		Итого		Курс 1			Курс 2		
		Часов		Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4
		Не менее	Факт						
	Итого по ОП	2952	2952	1476	612	864	1476	612	864
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	2952	2952	1476	612	864	1476	612	864
СГ	Социально-гуманитарный цикл	360	568	522	316	206	46	26	20
ОП	Общепрофессиональный цикл	432	658	560	240	320	98	98	
П	Профессиональный цикл	1116	1510	394	56	338	1116	488	628
ГИА	Государственная итоговая аттестация	216	216				216		216
	Учебная нагрузка (акад.час/нед)	Период ТО	36	-	36	36	-	36	36
		Период атт.	36	-		36	-	36	36
	Во взаимодействии с преподавателем в период ТО (акад.час/нед)	ОП	33.85	-	34	33	-	35	34
	Обязательные формы промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН (Эк)		3		3	6	3	3
		ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)		10	3	7	10	4	6
		КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (КП)					1	1	
		ДРУГИЕ ФОРМЫ КОНТРОЛЯ (Др)		12	8	4	7	5	2
	Доля учебных занятий и практик в ОП (%)		91.33%						
	Доля практик в профессиональном цикле (%)		30.99%						

Нормы часов (акад.)	
Академических часов в одной зачетной единице трудоемкости (з.е.)	36
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период ТО (акад.час/нед)	36
Максимальная учебная нагрузка в неделю в период экз. сессий (акад.час/нед)	36
Минимальный объем контактной работы в неделю (акад.час/нед)	0
Максимальный объем контактной работы в неделю (акад.час/нед)	36

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

№	Наименование
Кабинеты:	
1	Социально-гуманитарных дисциплин;
2	Иностранного языка;
3	Безопасности жизнедеятельности;
4	Общепрофессиональных дисциплин;
5	Теории государства и права;
6	Конституционного права России;
7	Гражданского права;
8	Административного права;
9	Документационного обеспечения управления.
Лаборатории:	
1	Информационные технологии в юридической деятельности.
Мастерские:	
1	Юриспруденция (кабинет профессиональных дисциплин).
Спортивный комплекс	
1	Спортивный зал
Залы:	
1	библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
2	актовый зал

Пояснительная записка

Нормативная база

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и ПОП СПО.
Содержание среднего профессионального образования по специальности определяется программой подготовки специалистов среднего звена, разработанной в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. № 798 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08 ноября 2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся

Организация учебного процесса, режим занятий, структура учебного плана

Учебный год начинается 1 сентября. Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения на базе среднего общего образования составляет 1 год 10 месяцев. Направленность образовательной программы Юрист в сфере судебного администрирования. Присваиваемая квалификация - Юрист.
Нормы учебной нагрузки обучающихся:
- Продолжительность 1 часа учебных занятий составляет 45 мин.;
- Объем учебной нагрузки обучающегося составляет не более 36 академических часов в неделю, включая все виды учебной нагрузки и практику.
- Каникулы 13 недель, на каждом курсе 8-11 недель, в том числе не менее 2 недель в зимний период.
Учебный план ППССЗ имеет разделы: Социально-гуманитарный цикл; Общепрофессиональный цикл; Профессиональный цикл; Государственная итоговая аттестация.
Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации должен составлять не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы на базе среднего общего образования (по факту 69.74 процента).

Вариативная часть образовательной программы объемом не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы, дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций, в том числе за счет расширения видов деятельности, введения дополнительных профессиональных видов деятельности, а также профессиональных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с потребностями регионального рынка труда (по факту 30,26 прцента).

Образовательная программа разрабатывается образовательной организацией в соответствии с ФГОС СПО с учетом ПООП и предполагает освоение следующих видов деятельности:

- правоприменительная;
 - правоохранительная;
 - Организационно-техническое обеспечение работы судов.
- При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов (далее - учебные циклы) выделяется объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

На проведение учебных занятий и практики быть выделено 91,33 процента от объема учебных циклов образовательной программы в очной форме обучения.
В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с формой, определяемой образовательной организацией, и оценочными материалами, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результатов обучения.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: "История России", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Безопасность жизнедеятельности", "Физическая культура", "Основы финансовой грамотности", "Основы бережливого производства".
Общий объем дисциплины "Безопасность жизнедеятельности" в очной форме обучения составляет 68 академических часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) - не менее 48 академических часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.
Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: "Теория государства и права", "Конституционное право России", "Административное право", "Гражданское право", "Информационные технологии в юридической деятельности", "Документационное обеспечение управления".

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, которые формируются в соответствии с выбранными видами деятельности, предусмотренными пунктом 2.4 ФГОС СПО, а также дополнительными видами деятельности, сформированными образовательными организациями самостоятельно. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов, которые устанавливаются образовательной организацией самостоятельно с учетом ПООП. Объем профессионального модуля составляет не менее 8 зачетных единиц.

- Конкретные объемы с учетом практик:
- ПМ.01 342 ч. 9,5 ЗЕ,
 - ПМ.02 352 ч. 9,7 ЗЕ,
 - ПМ.03 672 ч. 18,7 ЗЕ,

Формирование вариативной части ППССЗ

Расчет вариативной части:
2952-1476 (Дисциплины (модули))-432(Практики)-216(ГИА)=828 часов.
Вариативная часть учебного плана реализована следующим образом: 208 часов добавлено на изучение дисциплин социально-гуманитарного цикла ; 226 часов добавлено на изучение дисциплин общепрофессионального цикла ; 394 часа - на изучение профессионального цикла.

Формы проведения промежуточной аттестации

В учебные циклы включается промежуточная аттестация обучающихся, которая осуществляется в рамках освоения указанных циклов в соответствии с разработанными фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижения запланированных по отдельным дисциплинам, модулям и практикам результатов обучения.
Формами текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по дисциплинам и профессиональным модулям являются - зачет, дифференцированный зачет, экзамен, экзамен по модулю и квалификационный в соответствии с учебным планом. Формы контроля по каждой дисциплине доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

По каждому из междисциплинарных курсов проводится дифференцированный зачет или экзамен. По практикам проводятся дифференцированные зачеты. По каждому из профессиональных модулей проводится экзамен.

Общее количество зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов в году не превышает установленных значений (8 и 10).

- 1 курс 10 зачетов, 3 экзаменов
- 2 курс 10 зачетов, 6 экзаменов

Формы проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы).