

# Расписание занятий на 1-й семестр 2019-2020

с 2 сентября 2019 г. по 3 января 2020 г.

**Карпычева Елена Вячеславовна, доцент, кандидат исторических наук**

<b>Четверг</b>	
<b>5 пара 15:00 - 16:30</b>	<b>II неделя</b> Практическое занятие «Международная стандартизация управления документацией», ауд. 6308, гр. ЮДД-411
<b>6 пара 16:40 - 18:10</b>	<b>II неделя</b> Практическое занятие «Обеспечение сохранности, реставрация и консервация документов», ауд. 6308, гр. ЮДД-411
<b>Пятница</b>	
<b>2 пара 09:40 - 11:10</b>	<b>II неделя</b> Практическое занятие «Методика рационализации документационного обеспечения управления», ауд. 6311, гр. ЮДД-411
<b>3 пара 11:20 - 12:50</b>	<b>II неделя</b> Практическое занятие «Обеспечение сохранности, реставрация и консервация документов», ауд. 6311, гр. ЮДД-411
<b>4 пара 13:20 - 14:50</b>	<b>I неделя</b> Лекция «Обеспечение сохранности, реставрация и консервация документов», ауд. 6311, гр. ЮДД-411 <b>II неделя</b> Практическое занятие «Международная стандартизация управления документацией», ауд. 6311, гр. ЮДД-411
<b>5 пара 15:00 - 16:30</b>	<b>I неделя</b> Лекция «Международная стандартизация управления документацией», ауд. 6311, гр. ЮДД-411
<b>6 пара 16:40 - 18:10</b>	<b>I неделя</b> Лекция «Методика рационализации документационного обеспечения управления», ауд. 6310, гр. ЮДД-411